

التقرير السنوي لكلية الخدمة الاجتماعية

للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٢م

اعتمد بمجلس الكلية رقم (٦٠٦) بتاريخ ١٩ / ١٠ / ٢٠٢٢م
وتمت مراجعته بمركز ضمان الجودة بتاريخ ٢ / ١٠ / ٢٠٢٢م

مدير وحدة ضمان الجودة

د/ وسام محمد إبراهيم

عميد الكلية

أ.د/ زغلول عباس حسنين

التقرير السنوي المقدم من كلية الخدمة الاجتماعية
للهيئة القومية لضمان جودة التعليم
عن العام الجامعي ٢٠٢١ - ٢٠٢٢ م

١: البيانات العامة:

اسم المؤسسة	كلية الخدمة الاجتماعية
الجهة التابعة لها	جامعة حلوان
الدرجات العلمية التي تمنحها المؤسسة	دبلوم ✓ ليسانس بكالوريوس ✓ ماجستير ✓ دكتوراه ✓
تاريخ اعتماد التقرير	اعتمد مجلس كلية رقم (٦٠٦) بتاريخ (١٩ / ١٠ / ٢٠٢٢ م) ختم المؤسسة

٢ : رؤية الكلية ورسالتها وأهدافها :

الرؤية : " أن تكون كلية الخدمة الاجتماعية جامعة حلوان رائدة وذات تصنيف متقدم إقليمياً في اعداد أخصائيين اجتماعيين قادرين على المنافسة محلياً وإقليمياً وعالمياً مُحققين لمجتمع المعرفة".

الرسالة : " تسعى كلية الخدمة الاجتماعية جامعة حلوان إلى إعداد خريج قادر على المنافسة محلياً وإقليمياً على كافة المستويات التعليمية، من خلال بيئة تعليمية وبحثية ذكية تُقَدِّم وفق معايير الجودة وتبنى الاتجاهات الحديثة في التعليم والممارسة وخدمة المجتمع ارتباطاً بمستجدات التحول الرقمي مع الاهتمام بالشراكة مع الهيئات العلمية والبحثية المحلية والإقليمية والعالمية المتنوعة لإنتاج المعرفة المتطورة، وتطوير أساليب التعامل مع الوحدات الإنسانية المتعددة ".

أهداف المؤسسة:

الغاية الاستراتيجية الاولى: تحقيق الريادة في التعليم والتدريس الذكي للخدمة الاجتماعية

الأهداف الاستراتيجية:

١/١- تحديث مستمر للبرامج والمقررات الدراسية وفقاً لأحدث المستجدات المحلية والعالمية.

٢/١- تطوير أساليب التدريس والتعلم والتقييم وفقاً لأحدث أساليب تكنولوجيا التعليم والتدريس.

٣/١ - تطوير نظم تقويم الطلاب.

٤/١ - تحديث دوري لاستراتيجيات التدريس والتعلم والتقييم في ظل التحول الرقمي .

٥/١ - تفعيل المنظومة الإلكترونية للإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي .

الغاية الاستراتيجية الثانية: زيادة القدرة التنافسية للكلية في البحث العلمي وإنتاج المعرفة

الأهداف الاستراتيجية:

١/٢ - تحديث قواعد الأبحاث العلمية والاطراف المجتمعية ذات الصلة.

٢/٢ - تطوير الدوريتين العلميتين التي تصدرهما الكلية وإدراجهما بقواعد البيانات العالمية.

٣/٢ - التسويق الإلكتروني للأبحاث العلمية والبرامج التعليمية .

٤/٢ - تشجيع النشر الدولي لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالكلية .

٥/٢ - تشكيل فرق بحثية بالشراكة مع التخصصات الأخرى (الدراسات البينية) .

الغاية الاستراتيجية الثالثة: التميز في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة

الأهداف الاستراتيجية:

١/٣ - التوسع في عقد مذكرات التفاهم مع الجهات والمؤسسات ذات العلاقة.

٢/٣ - تدعيم قنوات الاتصال مع المؤسسات ذات العلاقة.

٣/٣ - تعزيز الشراكة بين الكلية ومؤسسات المجتمع .

٤/٣ - استشراف آليات التعامل مع الأزمات والكوارث.

٥/٣ - المساهمة في تطوير المجتمع المحيط بالجامعة.

٦/٣ - تطوير الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية وربطها باحتياجات المجتمع.

٧/٣ - الربط بين التطبيقات المعرفية ونتائج البحوث العلمية وبين الخدمات التي يتم تقديمها للمجتمع.

الغاية الاستراتيجية الرابعة: تعزيز التعاون الدولي للكلية في مجال التعليم والبحث العلمي

الأهداف الاستراتيجية:

١/٤ - المشاركة المتبادلة في الأنشطة البحثية المشتركة.

٢/٤ - إنشاء برامج تعليمية متطورة بالاشتراك مع المؤسسات الأكاديمية الدولية.

٣/٤ - تبادل اللقاءات والزيارات والمشاركة في المؤتمرات الدولية.

٤/٤ - عقد مذكرات التفاهم مع المؤسسات الأكاديمية الدولية لتبادل الخبرات في المجالات التعليمية والبحثية.

إنجازات وأنشطة متميزة شاركت فيها المؤسسة خلال العام الجامعي ٢٠٢١ - ٢٠٢٢م

أولاً: إنجازات وكالة الكلية لشئون التعليم والطلاب

- تفعيل منظومة الدفع الإلكتروني لطلاب مرحلة البكالوريوس ، تم دهان الادارة باكملها ،تم عمل دواليب جديده لكل فرقة دراسية والخريجين باجمالى عدد (١٢) دولاب ، تم تغيير جميع الانارات الخاصة بالادارة ، تم تركيب مراوح جديده ، تم عمل ممرات حديد خاصة للطلاب على جميع الشبانيك .

الوحدات التابعة لووكالة شئون التعليم والطلاب

❖ وحدة التدريب الميداني

- تحديث خطط التدريب الميداني بجميع مجالات التدريب الميداني ، منح جميع المشرفيين الخارجيين إفادات بمشاركتهم بالإشراف على الطلاب وتدريبهم بالمؤسسات المختلفة، منح الاخصائيين الاجتماعيين بمؤسسات التدريب الميداني شهادات شكر وتقدير .

❖ وحدة التحول الرقمي

تم عمل ايميلات لجميع الساده اعضاء هيئة التدريس العائدون من السفر، تم حل مشكلات الطلاب الخاصة بتفعيل واطافة الكتاب الجامعى لعدد ٦٧٥٠ طالب ترم اول و ٣٢٤٠ ترم ثاني ، تم عمل صفحة على موقع التواصل الاجتماعى face book لتلقى مشكلات الطلاب الخاصة بالكتاب الجامعى والعمل على سرعة حلها ،التواصل المستمر مع مركز دعم الخدمات الاليكترونية بالجامعة لتذليل الصعوبات ، توفير username خاص بالكلية للتفعيل والاطافة ، تم توفير ماكينة طباعة كارنيهات خاصة بالكلية من الجامعة ، تم تجميع أعمال السنة لكل مقرر من مقررات الفرق الدراسية الأربعة (الاولى - الثانية - الثالثة - والرابعة) في ملف واحد لكل مقرر لكل شعبه (انتظام - وانتساب) وإعداده للرصد مباشرة لرصدها في الكنترولات آليا من خلال البرنامج المستخدم في الكنترول بنجاح دون الحاجة الى رصدها يدوياً.

ثانياً: إنجازات وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث

- فتح باب التقديم لبرامج الدراسات العليا (دبلوم - ماجستير - دكتوراه) في الفتره من ٧/١ حتي ٨/٣٠ وقد تم الاعلان عنها عن طريق الموقع الالكتروني وبإدارة الدراسات العليا ، متابعة إعداد الجداول الدراسية وإعلانها للطلاب عن طريق الموقع الالكتروني وإعلانها بالكلية ، تفرغ الإرشاد الاكاديمي وإعلانه للطلاب علي الموقع الالكتروني وبالكلية ، اعلان نتائج الطلاب علي الموقع الالكتروني للكلية ، تم تفعيل برنامج التقديم أون لاین لجميع مراحل الدراسات العليا حيث يقوم الدارس بالتقديم علي الموقع مباشرة تيسيرا علي الطلاب وتلقي الطلبات ويتم مراجعتها بالقبول أو بالرفض لحين استلام الأوراق يدويا بعد إعلان موعد استلامها علي الموقع الالكتروني.

ثالثاً: أهم إنجازات وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

تم تنفيذ العديد من الأنشطة والندوات ومنها أكتوبر العبور الي المستقبل، التمكين الاقتصادي ودعم تنظيم الأسرة، دور الإعلام في الحرب والسلام، الدور الرياضي والاجتماعي في مواجهة العنف ضد المرأة، المخدرات بين الوهم والحقيقة، مبادرة بعنوان (اجتماعيين قادمين)،

فاعلية المهرجان التنشيطي للأسر، فن إدارة الأزمات والكوارث ، مبادرة (اهلا بالجامعة)، مبادرة (مصر بلا أمية) ، إعادة تدوير المخلفات الصلبة ، التطرف الفكري والنفسي المؤدي للانتحار لدي الشباب الإدمان من أرض الواقع ، (التخاطب الشامل المستوي المتقدم)، (التشخيص الشامل للتوحد)، (مقدمة في التخاطب)، ندوة (صعوبات التعلم " التشخيص والعلاج") ، (تطبيق اختبار وكسلر للذكاء) ، مشروع مودة، الاختيار الزوجي كما يدركه الشباب الجامعي ، صعوبات التعلم ، حفل الخريجين ، لغة الإشارة ، كيفية إعداد الأطر البحثية ، الخدمة الاجتماعية ومواجهة جائحة كورونا، مكافحة الإرهاب والتطرف الفكري ، الوقاية من المخدرات الرقمية، محو الأمية، دورة تدريب معلمي فصول محو الأمية، افتتاح أسرة محو الأمية، التغييرات المناخية، البرنامج التدريبي لغة التخاطب، كورس " مشواري" عن المهارات الحياتية والمشورة المهنية عبر برنامج مايكروسوفت تيمز ، ورشة الكولينج الياباني ورشة أساسيات الكتابة الصحفية، ملتقي الجامعة الثامن عشر لتشغيل الخريجين، تنظيم ملتقى بعنوان الخدمة الاجتماعية وتحديات التغير المناخي.

رابعاً: إنجازات المكتبة

تم شراء كتب أجنبية وعربية هذا العام في مختلف تخصصات الخدمة الاجتماعية والموضوعات المساعدة لها بميزانية قدرها ٤٠٠٠٠ (أربعون ألف جنيهاً فقط لاغير)، تم إهداء المكتبة حوالي عدد (١٢) كتاب عربي من الأستاذة الدكتورة / نظيمة سرحان ، أ.د/ حسن مصطفى، إضافة عدد

(٦٦) رسالة علمية ماجستير ودكتوراه وإتاحتها للمستفيدين

خامساً : إنجازات قسم العمل مع الأفراد والأسر

المشاركة في اعداد برامج خاصه لغة إنجليزيه، إعداد الكتب الخاصة باللائحة الجديدة للفرقة الثالثة اعداد الكتب الخاصة باللائحة الجديدة للفرقة الرابعة .

سادساً: إنجازات قسم العمل مع الجماعات

المساهمة في مشروع مودة كمدرين معتمدين التابع لوزارة التضامن الاجتماعي، المشاركة في مبادرة مصر بلا امية التابع للهيئة العامة لتعليم الكبار، اعداد العديد من الندوات عن ترشيد المياه والإرهاب والتطرف الفكري بالنسبة للكلية، المشاركة في إعداد دليل للعمل مع مجتمع حياة كريمة بالتعاون مع لجنة البيئة ، المشاركة كمراجع خارجي لبرنامج البكالوريوس بكلية الخدمة الاجتماعية- جامعة بني سويف ، المشاركة كمدرين معتمدين أكاديمية إشراف للمعرفة.

سابعاً: إنجازات قسم العمل مع المجتمعات والمنظمات

تم تطوير وتحديث الخطة البحثية للقسم، يشارك أعضاء هيئة التدريس بالقسم في عضوية معظم لجان الكلية، تحكيم مسابقة الموضوعات الاجتماعية على مستوى الجامعة، تحكيم مسابقة الأسر الطلابية بالكلية، قيادة بعض الأسر الطلابية بالكلية، الإشراف على بعض الرحلات التي نظمت بمعرفة اللجنة الاجتماعية والرحلات بالكلية.

ثامناً: أهم إنجازات قسم التخطيط الاجتماعي

تنظيم الملتقى السنوي الثالث للتخطيط الاجتماعي بعنوان تطوير البناء التطبيقي للتخطيط الاجتماعي، اعداد توصيفات مقررات البكالوريوس طبقاً لنظام الساعات المُعتمدة، مشاركة بعض أعضاء القسم العلمي في البرامج التلفزيونية.

تاسعاً: إنجازات قسم مجالات الخدمة الاجتماعية

تنظيم القسم للملتقى الأول لقسم مجالات الخدمة الاجتماعية للاحتفال باليوم العالمي وشهر الخدمة الاجتماعية ، المشاركة برئاسة اللجنة التحضيرية للمؤتمر الدولي الخامس عن الذكاء الاصطناعي ، تطوير الخطة البحثية لقسم مجالات الخدمة الاجتماعية العام الجامعي ٢٠٢١ - ٢٠٢٢م والمعتمدة من مجلس القسم بجلسته بتاريخ ٦/٤/٢٠٢٢م ، تصميم منصة الكترونية لقسم مجالات الخدمة الاجتماعية على Google Drive لرفع جميع الملفات المرتبطة بأنشطة القسم ، تصميم بريد الكتروني للقسم لتواصل أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالقسم ، إنشاء حسابات رسمية لقسم مجالات الخدمة الاجتماعية على وسائل التواصل الاجتماعي (الفيس بوك - تويتر)،

تصميم شعار خاص بقسم مجالات الخدمة الاجتماعية ، تصميم شهادات تقدير وملفات خاصة بالقسم تقدم للمُكرمين من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.

عاشراً: وحدة القياس والتقويم الطلابي

حجز موعد المقابلة الشخصية للطلاب الجدد عن طريق الموقع الإلكتروني للاختبارات الشخصية ، تقييم الورقة الامتحانية ووضع نموذج لتقييم الورقة الامتحانية ، مشاركة مدير الوحدة في تصميم استبيانات عن القياس والتقويم الطلابي على مستوى جامعة حلوان ، مشاركة مدير الوحدة في الدورات التدريبية الخاصة ببنوك الأسئلة التي تنظمها مركز القياس والتقويم الطلابي بجامعة حلوان، مشاركة مدير الوحدة في إعداد استمارة المعايير القياسية للقياس والتقويم الطلابي ، مشاركة مدير الوحدة في تعبئة الاستبيان الخاص بأثر ومردود القيمة المضافة المُرسَل من مركز القياس والتقويم الطلابي بجامعة حلوان.

الحادي عشر: إنجازات وحدة ضمان الجودة

تفعيل أسرة أصدقاء الجودة ومتابعة التقارير والأنشطة وإعداد ملف خاص بها ، نشر ثقافة الجودة والمزايا التنافسية لمجتمع الكلية من خلال صفحة (الجودة الحاضر والمستقبل و صفحة الفيسبوك الرسمية)، تنفيذ دورات تدريبية مجانية مباشرة للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالأقسام العلمية عن (توصيفات وتقارير البرامج والمقررات الدراسية وإعداد المصفوفات)، إصدار أربع أعداد من النشرات الدورية ربع سنوية لوحدة ضمان الجودة بكلية الخدمة الاجتماعية ، إعداد خطة تدريبية مُجمعة للقيادات الأكاديمية والإدارية وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب وأعضاء الجهاز الإداري بالكلية ، تنفيذ مبادرة بعنوان (معمل جودتنا مصدر إشعاع لكليتنا) بمشاركة أسرة أصدقاء الجودة، عقد سلسلة من الدورات التدريبية المجانية المباشرة بعنوان (نظم ضمان الجودة ومعايير الاعتماد) لطلاب كلية الخدمة الاجتماعية من مختلف الفرق الدراسية وتم النشر والإعلام عنها على الموقع الرسمي لجامعة حلوان ومُختلف المواقع الإلكترونية الأخرى بإجمالي عدد (١١) دورة تدريبية، عقد دورات تدريبية مجانية مباشرة للأسر الطلابية بكلية الخدمة الاجتماعية عن (جودة العلاقات مع المسنين - المهارة في إدارة الوقت وجودة العملية التعليمية - الاستقصاءات الإلكترونية - الخطة الاستراتيجية لكلية الخدمة الاجتماعية) بإجمالي عدد (٤) دورة تدريبية.

عقد دورات تدريبية مجانية مباشرة للسادة أعضاء الجهاز الإداري عن (إدارة ضغوط العمل - القيادة الإدارية وفريق العمل - الإبداع في العمل الإداري) وتم النشر والإعلام عنها على الموقع الرسمي لجامعة حلوان ومختلف المواقع الإلكترونية الأخرى بإجمالي عدد (٣) دورة تدريبية ، تطوير البنية التحتية لوحدة ضمان الجودة بكلية الخدمة الاجتماعية - جامعة حلوان ، تحديث دليل الطالب الجامعي وذلك من خلال التعاون مع وكالة الكلية لشئون التعليم والطلاب ، تحديث ومتابعة خطة الصيانة لكلية الخدمة الاجتماعية من خلال التواصل مع مدير عام الكلية ، التواصل مع وحدة الأزمات والكوارث بكلية الخدمة الاجتماعية لتنفيذ خطة الإخلاء ، تكريم أفضل موظف مثالي وموظفة مثالية على مستوى كلية الخدمة الاجتماعية، إعداد لوحات توضيحية عن رؤية ورسالة الكلية والأهداف الاستراتيجية في ضوء الخطة الاستراتيجية (٢٠٢١-٢٠٢٥م) ، إعداد لوحات الشرف لمجتمع الكلية بعد الحصول على تجديد الاعتماد ،إعداد لوحات إرشادية للطلاب بمختلف الفرق الدراسية لدى إدارة شئون الطلاب ،إعداد ملصقات إرشادية بالكلية عن الإجراءات الاحترازية لجائحة كورونا ، تم اعداد أجنحة تعريفية لنشر ثقافة الجودة بين الطلاب من مختلف الفرق الدراسية.

أهم الإنجازات التي تدعم تنافسية الكلية وتظهر تميزها:

جدول رقم (١)

أعضاء هيئة تدريس الذين شغلوا مناصب وحصلوا على جوائز

م	الاسم	الجوائز والمساهمات في أنشطة ذات طابع محلي وقومي ودولي
١	أ.د/ مصطفى عبد العظيم فرماوى	أستاذ بقسم العمل مع المجتمعات والمنظمات ومستشار وحدة ضمان الجودة ومدير وحدة المتابعة والدعم الفني وخبير بمركز ضمان الجودة بجامعة حلوان
٢	أ.د/ هشام سيد عبد المجيد	أستاذ بقسم العمل مع الأفراد والأسر ومستشار وحدة ضمان الجودة ومدير وحدة القياس وتقييم الأداء وخبير بمركز ضمان الجودة بجامعة حلوان.
٣	أ.د/ أيمن أحمد حسن جلاله	أستاذ ورئيس قسم مجالات الخدمة الاجتماعية حاصل على جائزة راشد بن حميد للثقافة والعلوم بدولة الإمارات العربية المتحدة في البحث العلمي (مجال الدراسات الاجتماعية) بدورتها الثامنة والثلاثين

أستاذ بقسم مجالات الخدمة الاجتماعية حاصل على جائزة الباحث المتميز والمركز الأول من المؤسسة العربية للتربية والعلوم والآداب	أ.د/ مدحت محمد محمود	٤
أستاذ بقسم العمل مع الجماعات ومدير مركز بحوث وتدريب القادة ، حاصلة على شهادة بإجتياز دورة تدريبية من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد لاجتياز البرنامج التدريبي (المراجعة الخارجية)، حاصلة على شهادة تقدير لإلقاء محاضرة (أساسيات البحث العلمي Online) من مركز عبدالرحمن السديري الثقافي بالمملكة العربية السعودية	أ.د/ سماح سالم عوض	٥
أستاذ بقسم التخطيط الاجتماعي ومسئول معيار القيادة والحوكمة بوحدة ضمان الجودة، حاصل على إفادة من وحدة ضمان الجودة لالقاء دورة تدريبية بعنوان القيادة الادارية وفريق العمل	أ.د/ زينهم مشحوت سيد أحمد	٦
أستاذ بقسم التخطيط الاجتماعي ورئيس لجنة المراجعة الداخلية بوحدة ضمان الجودة حاصلة على إفادة من وحدة ضمان الجودة لالقاء دورة تدريبية بعنوان توصيفات وتقارير البرامج والمقررات الدراسية	أ.د/ منال عبد الستار فهمي	٧
أستاذ مساعد بقسم التخطيط الاجتماعي، نائب مدير مركز القياس والتقويم بجامعة حلوان، مراجع داخلي لوحدات القياس والتقويم الطلابي بجامعة حلوان ، منسق عام الامتحانات النظرية والعملية بالكلية ، مدرب مشروع محو الأمية بالجامعة، عضو لجنة مشروع أسر بلا مأوى بوزارة التضامن الاجتماعي ، ممثل جامعة حلوان في ملتقى التعليم العالي بجامعة بنها ، ممثل الكلية بوزارة الشباب والرياضة فيما يتعلق بالأنشطة والبرامج بين الكلية والوزارة .	أ.م.د/ عمرو منصور	٨

<p>أستاذ مساعد بقسم العمل مع المجتمعات والمنظمات حاصل على درع شكر وتقدير من الإدارة المركزية للخدمة الاجتماعية لمستشفيات جامعة القاهرة في إطار الندوة التثقيفية بمناسبة الاحتفال باليوم العالمي للخدمة الاجتماعية حاصل على شهادة تقدير من كلية الخدمة الاجتماعية بمناسبة حصول الكلية على تجديد الاعتماد الأكاديمي من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بالقرار رقم ٢٠٧ بتاريخ ٢٨/٧/٢٠٢١م</p>	<p>أ.م. د/ إبراهيم صبرى</p>	<p>٩</p>
<p>أستاذ مساعد بقسم التخطيط الاجتماعي ومدير وحدة القياس والتقويم الطلابي حاصل على إفادة من وحدة ضمان الجودة لا لقاء دورة تدريبية بعنوان إدارة ضغوط العمل واتخاذ القرار</p>	<p>أ.م.د/ حسام اسماعيل</p>	<p>١٠</p>
<p>أستاذ مساعد بقسم التخطيط الاجتماعي حاصلة على إفادة من وحدة ضمان الجودة لاقاء دورة تدريبية بعنوان نظم ضمان الجودة ومعايير الاعتماد حاصلة على شهادة تقدير من مركز تعليم الكبار جامعة عين شمس لاجتياز دورة تدريبية فى اعداد مدرسين T.O.T حاصلة على شهادة تقدير من مركز تعليم الكبار جامعة عين شمس لاعتمادها كمدرّب معتمد حاصلة على شهادة تقدير من منصة الباحثين والأكاديمين حاصلة على شهادة شكر وتقدير من قسم التخطيط الاجتماعي كلية الخدمة الاجتماعية جامعة حلوان للمشاركة في فاعليات الملتقى السنوي الثالث لأقسام التخطيط الاجتماعي بكليات ومعاهد الخدمة الاجتماعية بمصر بعنوان تطوير البناء التطبيقي للتخطيط الاجتماعي ٢٥ يوليو ٢٠٢٢</p>	<p>أ.م.د/ أسماء عادل سليم</p>	<p>١١</p>

<p>أستاذ مساعد بقسم العمل مع المجتمعات والمنظمات وحاصل على إفادة من وحدة ضمان الجودة لالقاء دورة تدريبية لطلاب مرحلتي البكالوريوس والدراسات العليا بعنوان " الاستقصاءات الالكترونية "</p>	<p>أ.م.د/ باسم يوسف المؤذن</p>	<p>١٢</p>
<p>أستاذ مساعد بقسم العمل مع المجتمعات والمنظمات ومسئول معيار الجهاز الإداري بوحدة ضمان الجودة ومدير وحدة متابعة الخريجين بكلية الخدمة الاجتماعية حاصل على إفادة من وحدة ضمان الجودة لالقاء دورة تدريبية بعنوان نظم ضمان الجودة ومعايير الاعتماد حاصل على شهادة شكر وتقدير من وحدة ضمان الجودة لالقاء دورة تدريبية بعنوان الإبداع في العمل الإداري</p>	<p>أ.م.د/ محمد عطا أحمد</p>	<p>١٣</p>
<p>مدرس بقسم العمل مع الجماعات ومدير وحدة ضمان الجودة ورائد أسرة أصدقاء الجودة حاصلة على درع تكريم من وحدة متابعة الخريجين بكلية الخدمة الاجتماعية - جامعة حلوان حاصلة على شهادات بإجتياز الدورات التدريبية من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد (التخطيط الاستراتيجي، التقويم الذاتي للبرامج التعليمية لكليات ومعاهد التعليم العالي، التقويم الذاتي المؤسسي، استراتيجيات التدريس والتعلم الفعال، توصيفات البرامج والمقررات الدراسية، نظم إدارة الامتحانات وتقويم الطلاب) حاصلة على شهادة شكر وتقدير من مركز إعلام حلوان لالقاء ندوة عن مخاطر الشائعات ومواقع التواصل الاجتماعي حاصلة على شهادتين شكر وتقدير من كلية الخدمة الاجتماعية لالقاء الدورات التدريبية بعنوان توصيفات وتقارير البرامج والمقررات الدراسية، نظم ضمان الجودة</p>	<p>د/ وسام محمد إبراهيم</p>	<p>١٤</p>

ومعايير الاعتماد) حاصلة على شهادة شكر وتقدير من مركز عبد الرحمن السديري الثقافي بالمملكة العربية السعودية لحضور محاضرة بعنوان (أساسيات البحث العلمي) حاصلة على شهادة تقدير من مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس بجامعة حلوان لاجتياز البرنامج التدريبي بعنوان القيادة الفعالة		
مدرس بقسم العمل مع الجماعات ومسئول معيار المشاركة المُتجتمعية وتنمية البيئة بوحدة ضمان الجودة حاصلة على شهادة شكر وتقدير من مركز عبد الرحمن السديري الثقافي بالمملكة العربية السعودية لحضور محاضرة بعنوان (أساسيات البحث العلمي)	د/ أم السعد فتحي إبراهيم	١٥
مدرس بقسم العمل مع الجماعات ومسئول معيار إدارة الجودة والتطوير بوحدة ضمان الجودة ومدير وحدة الأزمات والكوارث بكلية الخدمة الاجتماعية حاصلة على إفادة من وحدة ضمان الجودة لالتقاء دورة تدريبية بعنوان نظم ضمان الجودة ومعايير الاعتماد	د/ سحر عبد المنعم محمد	١٦
مدرس بقسم العمل مع الجماعات ومسئول معيار الموارد المالية والمادية بوحدة ضمان الجودة ومدير وحدة الشكاوى والمقترحات بكلية الخدمة الاجتماعية حاصل على إفادة من وحدة ضمان الجودة لالتقاء دورة تدريبية بعنوان نظم ضمان الجودة ومعايير الاعتماد	د/ أحمد محمد أحمد عبدالله	١٧
مدرس بقسم العمل مع الأفراد والأسر ومسئول معيار الدراسات العليا بوحدة ضمان الجودة حاصلة على إفادة من وحدة ضمان الجودة لالتقاء دورة تدريبية بعنوان نظم ضمان الجودة ومعايير الاعتماد	د/ أسماء فرج فرج	١٨

<p>مدرس بقسم العمل مع الجماعات ومسئول معيار المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية بوحدة ضمان الجودة حاصلة على إفادة من وحدة ضمان الجودة لالقاء دورة تدريبية بعنوان نظم ضمان الجودة ومعايير الاعتماد</p>	<p>د/ آية محمود على أبو الوفا</p>	<p>١٩</p>
<p>مدرس بقسم العمل مع الجماعات ورئيس لجنة التدريب بوحدة ضمان الجودة ومدير وحدة تكنولوجيا المعلومات حاصلة على شهادة شكر وتقدير من مركز عبد الرحمن السديري الثقافي بالمملكة العربية السعودية لحضور محاضرة بعنوان (أساسيات البحث العلمي) حاصلة على شهادة شكر من نادى كفر العلو الرياضى والاجتماعى للأنشطة والجهود المتميزة فى خدمة المجتمع</p>	<p>د/ هند حسن حماد</p>	<p>٢٠</p>
<p>حاصل على تكريم من المؤتمر الأول للاتحادات الطلابية والتحول الرقمي وذلك للمشاركة في لجنة اختيار الاخصائي الاجتماعي المثالي على مستوى جمهورية مصر العربية سبتمبر ٢٠٢١ حاصل على تكريم من الأعمال المتميزين من أكاديمية انطلاقة للعلوم الاداريه والبحث العلمي سبتمبر ٢٠٢١ حاصل على شهادة شكر وتقدير من الاتحاد العام لطلاب مدارس الجمهورية بوزارة التربية والتعليم والتعليم الفني وذلك للمشاركة في لجان تحكيم مسابقة الرائد المثالي على مستوى الجمهورية ٢٠٢١ / ٢٠٢٢ حاصل على شهادة شكر وتقدير من الاتحاد العام لطلاب مدارس الجمهورية بوزارة التربية والتعليم والتعليم الفني وذلك للمشاركة في لجان تحكيم مسابقة الطالب المثالي على مستوى الجمهورية ٢٠٢١ / ٢٠٢٢ حاصل على شهادة شكر وتقدير من الاتحاد العام لطلاب</p>	<p>د/ حازم محمد إبراهيم مطر</p>	<p>٢١</p>

<p>مدارس الجمهورية بوزارة التربية والتعليم والتعليم الفني وذلك للمشاركة في لجان تحكيم مسابقة الرائد المثالي على مستوى الجمهورية ٢٠٢١ / ٢٠٢٢</p> <p>حاصل على شهادة شكر وتقدير من قسم التخطيط الاجتماعي كلية الخدمة الاجتماعية جامعة حلوان للمشاركة بورقة عمل في فاعليات الملتقى السنوي الثالث لأقسام التخطيط الاجتماعي بكليات ومعاهد الخدمة الاجتماعية بمصر بعنوان تطوير البناء التطبيقي للتخطيط الاجتماعي ٢٥ يوليو ٢٠٢٢</p> <p>حاصل على إفادة من وحدة ضمان الجودة لالقاء دورة تدريبية بعنوان نظم ضمان الجودة ومعايير الاعتماد</p>		
<p>مدرس بقسم العمل مع الجماعات ومدير وحدة التدريب الميداني حاصل على إفادة من وحدة ضمان الجودة لالقاء دورة تدريبية بعنوان المهارة في ادارة الوقت وجودة العملية التعليمية</p>	<p>د/ حسام الدين مصطفى</p>	<p>٢٢</p>
<p>مدرس بقسم العمل مع المجتمعات والمنظمات، وحاصلة على أفضل رسالة دكتوراه في مجال العلوم الانسانية والاجتماعية على مستوى جامعة حلوان.</p>	<p>د/ أسماء محمد أحمد حسين</p>	<p>٢٣</p>
<p>مدرس بقسم العمل مع المجتمعات والمنظمات ومسئول معيار التخطيط الاستراتيجي ونائب رائد أسرة أصدقاء الجودة، وحاصلة على شهادة بإجتياز دورة تدريبية من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد لاجتياز البرنامج التدريبي (التخطيط الاستراتيجي)</p>	<p>د/ فيروز الشمندى قاسم</p>	<p>٢٤</p>

جدول رقم (٢)

الجوائز والمساهمات المتميزة لأعضاء الجهاز الإداري بالكلية

م	الاسم	الجوائز والمساهمات في أنشطة ذات طابع محلي وقومي ودولي
١	د /محمد سعيد النجار	حاصل على شهاده شكر وتقدير من قسم التخطيط الاجتماعي كلية الخدمة الاجتماعية جامعة حلوان للمشاركة في فاعليات الملتقي السنوي الثالث لأقسام التخطيط الاجتماعي بكليات ومعاهد الخدمة الاجتماعية بمصر بعنوان تطوير البناء التطبيقي للتخطيط الاجتماعي ٢٥ يوليو ٢٠٢٢
٢	د/ باسم محمد المكاوى	حاصل على شهادة شكر وتقدير من وحدة ضمان الجودة لالقاء دورة تدريبية بعنوان نظم ضمان الجودة ومعايير الاعتماد حاصل على شهادة شكر وتقدير من الادارة العامة للنشاط الثقافى بوزارة التعليم العالى وذلك للمشاركة في لجان في تحكيم مسابقة الطالب المثالي على مستوي معاهد الجمهورية ٢٠٢١ / ٢٠٢٢
٣	د/ أحمد سعد النحاس	حاصل على شهادة شكر وتقدير من وحدة ضمان الجودة لالقاء دورة تدريبية بعنوان نظم ضمان الجودة ومعايير الاعتماد

الجوائز والمسابقات في الأنشطة:

- شاركت لجنة الجواله والخدمة العامة في مسابقة الورشة الفنية المركزية وتم الحصول على (المركز الثالث)، المشاركة في مهرجان الكشفي ٤٢ والارشادى ٢٩ والحصول على المستوى الاول (مركز ثالث كشفي ورابع إرشادي).
- شاركت اللجنة الفنية في مسابقة المعرض التشكيلي والاسرى والحصول على (المركز الثاني) بالنسبة للنشاط الاجتماعي الحصول على المركز الرابع بمسابقة الشطرنج على مستوى كليات الجامعة، الحصول على المركز الاول والمركز الخامس بمسابقة الابحاث الاجتماعية على مستوى كليات الجامعة.

- النشاط العلمي والتكنولوجي تم الحصول على المركز الثاني والمركز الثالث في مسابقة دوري المعلومات العلمية على مستوى كليات الجامعة (غير المتخصصة)، الحصول على المركز الاول بالمهرجان العلمي السنوي على مستوى كليات الجامعة (غير المتخصصة).

١- التخطيط الاستراتيجي:

تم الانتهاء من الخطة الاستراتيجية للكلية في الفترة من (٢٠١٥_ ٢٠٢٠) وتم اعتماد الخطة الاستراتيجية الجديدة (٢٠٢١_ ٢٠٢٥) بمجلس شهر ٧ يوليو وتم انجاز المهام التالية من الخطة الاستراتيجية:

تم تشكيل وتفعيل المراجعة الداخلية وتسليم التقارير كما تم تحديد معايير اختيار المراجعين الخارجيين واعتمادها واختيارهم والقيام بالعملية.

تم تحديث تقارير البرامج والمقررات.

فيما يتعلق بتوصيفات المقررات يتم تحديث توصيفات المقررات وفقاً للفصل الدراسي الذي يطرح فيه المقرر.

يتم العمل على توصيف برنامج ومقررات مشروع "الخدمة الاجتماعية باللغة الانجليزية".

تم تطبيق اللائحة الدراسية الجديدة لبرنامج البكالوريوس.

يتم عرض توصيف البرنامج الدراسي بصورة دورية من خلال شاشة عرض تكنولوجية بساحة الكلية.

فتح باب رعاية الشباب بالكلية لأستقبال وخدمة الطلاب.

وحدة التحول الرقمي بالكلية تقوم بتسهيل جميع الخدمات الإلكترونية التي تتعلق بالعملية التعليمية (تنزيل الكتب_ إصدار الكارنيه الجامعي_ إنشاء وتفعيل الايميلات الجامعية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم _ متابعة سير المحاضرات الأونلاين _

تم مشاركة أعضاء هيئة التدريس فى ورش عمل بمختلف الأقسام العلمية تهدف لتحديث وتطوير أساليب التعليم والتعلم.

تم تفعيل بنوك الأسئلة لجميع المقررات الدراسية الأكاديمية.

إجراء جميع استطلاعات الرأي إلكترونياً من خلال نماذج Google.

يتم مخاطبة الأقسام العلمية بضرورة الالتزام بمعايير الورقة الامتحانية + يتم تشكيل لجنة لتقييم الورقة الامتحانية ورفع تقرير للأقسام العلمية بصفة دورية كل فصل دراسي.

قامت وكالة الكلية لشئون التعليم والطلاب بتطوير سياسة القبول والتسجيل وأعتماذ القرارات بمجلس الكلية.

تم إنشاء مكتب مختص بالعمل مع الطلاب الوافدين كما تم صياغة آليات لجذب الطلاب وتقديم أوجه الرعاية اللازمة.

تم تجميد بعض الدبلومات التي انخفض عدد المسجلين بها عن العدد المسموح به لفتح الدبلومة كما (تم اقتراح برامج جديدة واتخاذ الاجراءات الملائمة لاعتمادها وسوف يتم تفعيل دبلومة "الخدمة الاجتماعية والمشروعات الصغيرة" ودبلومة "الخدمة الاجتماعية ومكافحة الادمان والتعاطي" وقد تم إضافة هذه الدبلومة بناءً على طلب صندوق مكافحة وعلاج التعاطي والادمان التعاون مع الكلية وهو مايتفق مع تلبية احتياجات سوق العمل.

تم تطبيق أستطلاع رأي طلاب الدراسات العليا بخصوص الارشاد الأكاديمي فى جميع الأقسام العلمية والبرامج التعليمية للفصل الدراسي الأول وتم اعتماده بالمجالس الرسمية.

تم تفعيل ومتابعة الريادة واعتماد تقاريرها

قام مركز العلاج الاجتماعى بتقديم ندوات للتوعية بالمشكلات النفسية والاجتماعية وجلسات دعم نفسي واجتماعى للطلاب والطالبات.

تم صياغة وثيقة الإجراءات اللازمة لتحديث قاعدة البيانات بالأبحاث وأصحاب المصلحة والشركاء واعتمادهما بمجلس الكلية.

تم تحديد وصياغة المعايير المتبناة لأختيار أعضاء المجموعات البحثية ومعايير اختيار قائد المجموعات البحثية وتم اعتمادهما بمجلس الكلية.

تم إعتماد اليات لتشجيع وزيادة عدد الناشرين بالمجلة العلمية المحكمة دولياً.

إضافة مجلتي الكلية باللغة العربية واللغة الأجنبية لبنك المعرفة المصري.

تم اعداد استبيان لاحتياجات الجمعيات الاهليه علي مستوي محافظه القاهرة وتم استخلاص النتائج وتستمر الكلية فى دورها من خلال مساهمة الكلية فى حصر قضايا ومشكلات أصحاب العمل بالمؤسسات والمجتمعات ويبدو ذلك فى تنوع المشروعات التى تقدمها الكلية لكافة فئات المجتمع داخل وخارج الجامعة.

صممت الكلية مجموعة من البرامج والمبادرات التى تم تنفيذها "On line" أثناء فترة الحجر الصحي المترتبة على وباء كورونا.

أستكملت الكلية تدريب الطلاب "On line" ضمن خطة مشروع محو الأمية وتعليم الكبار.

قامت الكلية بتكوين مجموعة من طلابها وتدريبهم استعداداً للنزول ميدانياً وتطبيق برنامج "محو الأمية وتعليم المهارات الحياتية" وتم بالفعل مشاركة الطلاب وفتح فصول محو أمية.

تم عقد لقاءات مهنية وورش عمل بين مختلف مؤسسات التدريب الميدانى والباحثين والأكاديميين داخل الكلية وكان ذلك ضمن فعاليات مؤتمر التدريب الميداني الثاني.

(تم ذلك من خلال عقد المؤتمر الثاني للتدريب الميداني وعقد ورش عمل مع مختلف المؤسسات خلال المؤتمر)

توجد لدى الكلية "وحدة متابعة الخريجين" وهي مختصة بالتواصل مع الخريجين وتنظيم حفل التخرج السنوي.

تم دعوة عدد من الخريجين وأصحاب الأعمال للمشاركة فى ورش عمل التخطيط الاستراتيجي التى تم عقدها بالكلية لمناقشة نموذج SWOT ورؤية ورسالة وأهداف الكلية.

تم بالفعل التواصل مع الخريجين وحضورهم لقاءات زيارة الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد من خلال التواجد داخل مقر الكلية أو عن طريق برنامج Zoom.

قامت الكلية بالمشاركة فى مشروعات تقدير ودراسة احتياجات المجتمعات المحلية بالمناطق الآتية "مشروع المعصرة، مشروع الأسمرات" حول المجتمعات المحلية العشوائية والمستحدثة.

قامت الكلية بالمشاركة فى مشروع الإحتياجات التدريبية للعاملين بمؤسسات رعاية الأطفال بلا

مأوى من خلال مشروع "أطفال بلا مأوى"

تصميم خطط لتنمية وتأهيل سكان المجتمعات المحلية العشوائية والمستحدثة من خلال مشروع المعصرة ومشروع الأسمرات.

تصميم خطط لبناء قدرات العاملين بمنظمات رعاية الأطفال بلا مأوى من خلال مشروع "أطفال بلا مأوى".

تصميم حقيبة تدريبية لتأهيل وتدريب مجموعة من طالبات الجامعة لتوعية السيدات بالمناطق العشوائية بحلوان من خلال مشاركة الكلية لمؤسسة صناع الحياة في مشروع "عيشة وهوية".

تقوم الكلية ببناء قدرات العاملين من خلال مشروع "الأطفال بلا مأوى".

تقوم الكلية بتأهيل الشباب المقبلين على الزواج من خلال المشروع القومي "مودة".

تقوم الكلية ببناء قدرات طلاب الجامعة من خلال مشروع "مركز التطوع"

تقوم الكلية من خلال مركز بحوث وتدريب القادة ببناء قدرات الاخصائيين الاجتماعيين والنفسيين على مستوى الجامعة لتأهيلهم ضمن مشروع مواجهة التطرف والفكر التكفيري المنحرف بالجامعات المصرية.

حصلت الكلية على الموافقة لمشروع تطوير البنية التحتية للكلية مما يلبي احتياجات طلاب الدراسات العليا في تحسين مستوى قاعات الدراسة وتطويرها.

حصلت الكلية على موافقة الجامعة لتنفيذ مشروع القيادات النسائية.

كما لم يتم انجاز مايلي من الخطة الاستراتيجية:

تحديث وتفعيل برنامج الإرشاد الأكاديمي الإلكتروني

٢- القيادة والحوكمة:

١. التغييرات التي حدثت في القيادات الأكاديمية داخل الكلية إن وجدت، وأسباب هذه التغييرات والأسس التي تم على أساسه اختيار القيادات الجديدة:

للمؤسسة قيادات مؤهلة، وقد حدثت بعض التغييرات في القيادات الأكاديمية بالمؤسسة منها رئيس قسم التخطيط الاجتماعي وذلك نظراً لانتدب رئيس القسم السابق للعمل عميداً للمعهد المتوسط للخدمة الاجتماعية بجاردن سيتي، وكذلك ورئيس قسم مجالات الخدمة الاجتماعية وذلك نظراً وذلك نظراً لبلوغ السن القانونية للمعاش لرئيس القسم السابق. وتم اختيار هذه القيادات وفقاً لمعايير تستخدم في اختيار القيادات الأكاديمية، كما تم مناقشة وثيقة اختيار القيادات الأكاديمية بمجالس الأقسام العلمية بتاريخ ٢٠١٩/٤/٢م، وكذلك تم عقد ملتقى لمناقشة وثيقة اختيار القيادات الأكاديمية بحضور لفييف من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وأعضاء الجهاز الإداري وممثلين عن الطلاب بتاريخ ٢٠١٩/٤/٩م، كما تم اعتماد وثيقة اختيار القيادات الأكاديمية بمجلس الكلية رقم (٥٦٠) بتاريخ ٢٠١٩/٧/٨م، وكذلك تم مناقشة وثيقة اختيار القيادات الأكاديمية باللقاء الافتراضي المنعقد يوم السبت الموافق ٢٠٢١/١/٢م في تمام الساعة الثامنة مساءً على برنامج Zoom، بحضور لفييف من السادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وأعضاء الجهاز الإداري. بالإضافة إلى مناقشة وثيقة اختيار القيادات الأكاديمية باللقاء الافتراضي يوم السبت الموافق ٢٠٢١/٢/١٣م في تمام الساعة السابعة والنصف مساءً على برنامج Zoom، بحضور لفييف من السادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وأعضاء الجهاز الإداري. ويتم مراعاة هذه المعايير عند اختيار قيادات الوحدات ذات الطابع الخاص، والتي منها مركز العلاج الاجتماعي، ومركز إعداد القادة، وحدة التقويم والقياس الطلابي، ومكتب التدريب الميداني، وحدة تكنولوجيا المعلومات، وحدة الكوارث والأزمات. هذا بالإضافة إلى أنها أعلنه علي الموقع الإلكتروني للكلية ولوحات الإعلانات بالأقسام العلمية، مع الوضع في الاعتبار أن معايير اختيار الوكلاء الموجودة في الوثيقة متروكة للأستاذ الدكتور عميد الكلية للاسترشاد بها عند اختيار الوكلاء. وتوجد لجنة لاختيار القيادات الأكاديمية بالكلية ملتزمة بوثيقة اختيار القيادات. وحيث أن تداول السلطة في المناصب القيادية بالكلية يتم وفقاً للقوانين واللوائح المنظمة للعمل (قانون تنظيم الجامعات).

وتم تقييم أداء القيادات وفقاً لمعايير موضوعية من خلال استطلاع الآراء حول أداء القيادات بكلية الخدمة الاجتماعية جامعة حلوان، وتم اعتمادها بمجلس الكلية رقم (٥٩٦) بتاريخ ٢٠٢٢/٢/١٦م. حيث جاءت النتائج كما يلي:

- الترتيب الأول أداء رئيس قسم خدمة الجماعة بنسبة (٩٤,٣%).
- الترتيب الثاني أداء رئيس قسم التخطيط الاجتماعي بنسبة (٩٠,٦%).
- الترتيب الثالث أداء وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة بنسبة (٨٩,٩%).

- الترتيب الرابع أداء عميد الكلية بنسبة (٨٩,٦%).
- الترتيب الخامس أداء رئيس قسم مجالات الخدمة الاجتماعية بنسبة (٨٩,٣%).
- الترتيب السادس أداء أمين الكلية بنسبة (٨٨,٥%).
- الترتيب السابع أداء وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب بنسبة (٨٧,٥%).
- الترتيب الثامن أداء وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث بنسبة (٨٧%).
- الترتيب التاسع أداء رئيس قسم تنظيم المجتمع بنسبة (٨٦,٣%).
- الترتيب العاشر أداء رئيس قسم خدمة الفرد بنسبة (٨٥,٦%).

٢. البرامج التدريبية التي تم تنفيذها للقيادات الأكاديمية، وعدد المشاركين فيها، وطريقة اختيارهم:

تم تنفيذ الدورات التدريبية التالية للقيادات الأكاديمية:

م	اسم الدورة التدريبية	موعد الدورات التدريبية	عدد المتدربين
١	دورة النظم واللوائح والقوانين الادارية والمالية	٢٠٢٢/٢/٥ م	١٤
٢	دورة إعداد الخطط التنفيذية والمتابعة للتطوير المؤسسى	٢٠٢٢/٧/٣٠	١٦

وتم اختيار القيادات الأكاديمية لحضور الدورات التدريبية (العميد والوكلاء ورؤساء الأقسام العلمية ومدير وحدة ضمان الجودة والمدير العام للكلية) وذلك في ضوء نتائج استطلاع رأي لتحديد الاحتياجات التدريبية للقيادات الأكاديمية وتم اعتماد نتائج الاحتياجات التدريبية للقيادات الأكاديمية بمجلس الكلية رقم (٥٩٤) بتاريخ ٢٠٢١/١٢/١٥ م.

٣. جهودات الكلية لنشر ثقافة حماية الملكية الفكرية:

تم إعداد دليل حقوق الملكية الفكرية بكلية الخدمة الاجتماعية جامعة حلوان، كما تم مناقشة دليل حقوق الملكية الفكرية بمجالس الأقسام العلمية بتاريخ ٢٠١٩/٤/٢ م، وكذلك تم عقد ملتقى لمناقشة دليل حقوق الملكية الفكرية بحضور لفييف من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وأعضاء الجهاز الإداري وممثلين عن الطلاب بتاريخ ٢٠١٩/٤/٩ م، كما تم اعتماد دليل حقوق الملكية الفكرية بمجلس الكلية رقم (٥٦٠) بتاريخ ٢٠١٩/٧/٨ م. وكذلك تم مناقشة دليل حقوق الملكية الفكرية باللقاء الافتراضي المنعقد يوم السبت الموافق ٢٠٢١/١/٢ م في تمام الساعة الثامنة مساءً على برنامج Zoom، بحضور لفييف من السادة أعضاء هيئة التدريس

ومعاونيهم. بالإضافة إلى مناقشة دليل حقوق الملكية الفكرية باللقاء الافتراضي يوم السبت الموافق ٢٠٢١/٢/١٣م في تمام الساعة السابعة والنصف مساءً على برنامج Zoom، بحضور لفيق من السادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم. هذا بالإضافة إلي أنه تم نشره وإعلانه من خلال الموقع الإلكتروني للكلية، وأيضاً كتيبات توزع علي الإدارات ذات الاختصاص بحقوق الملكية الفكرية، كما أنه تم اتخاذ عدة إجراءات تتبعها الكلية حيث تم تشكيل لجنة أخلاقيات البحث العلمي لمتابعة الإجراءات التي لا بد أن يلتزم بها أعضاء هيئة التدريس للمحافظة علي حقوق الملكية الفكرية. كما تم استطلاع الآراء حول فعالية الإجراءات المتبعة للحفاظ على حقوق الملكية الفكرية بكلية الخدمة الاجتماعية جامعة حلوان وتم اعتمادها بمجلس الكلية رقم (٥٩٦) بتاريخ ٢٠٢٢/٢/١٦م.

٤. الإجراءات التي قامت بها الكلية لتصحيح أي اعتداء على حقوق الملكية الفكرية إن كانت قد رصدت أية ممارسات غير عادلة بين أعضاء هيئة التدريس، أعضاء الهيئة المعاونة، الإداريين والطلاب في السنة الماضية وما قامت به لتصحيح هذه الممارسات:

يتم اتخاذ إجراءات/ قرارات تصحيحية في المؤسسة لمعالجة بعض الممارسات غير العادلة ومن هذه الإجراءات إعادة تصحيح أوراق الطلاب المتظلمين من درجاتهم، وإعادة توزيع الأعباء التدريسية بين الأساتذة، ومجالس التأديب، والمصادقية في دراسة تظلمات أعضاء هيئة التدريس وإصدار قرارات تصحيحية بشأنها إذا اقتضت الحاجة، ودراسة تظلمات العاملين من بعض الجزاءات الواقعة عليهم ورفعها عند ثبوت صحة التظلم، وعدم التعارض في المصالح بين الأطراف المختلفة في المؤسسة، وتضع الكلية آليات فورية لتصحيح المسارات غير العادلة فور اكتشافها مثل: (تشكيل اللجان المنبثقة من مجلس الكلية، توزيع الأعباء التدريسية، الحوافز والمكافآت، أساليب التعليم، أدوات التقييم وتفعيل المؤسسة القرارات التي اتخذت لتصحيح المسارات غير العادلة، وتنفيذ المؤسسة من التغذية الراجعة الواردة من المستفيدين من القرارات التي اتخذت لتصحيح المسارات غير العادلة).

وتوجد إجراءات محددة لضمان العدالة وعدم التمييز بين أعضاء هيئة التدريس /الهيئة المعاونة/ الطلاب/ العاملون وتتمثل هذه الإجراءات في: توافر الفرص المتكافئة في الترقيات، والبعثات وتوزيع الأعمال، وتطبيق شروط الترقية على جميع العاملين طبقاً للقوانين المنظمة بغض النظر عن أي اعتبارات، وتساوي عدد فرص الإشراف علي رسائل الماجستير والدكتوراه

بين جميع الأساتذة المشرفين حسب التخصصات. وتوزيع المكافآت والحوافز في ضوء القواعد المعمول بها في المؤسسة، وتحقيق العدل بين الناس في العلاقات مع الآخرين وفي اتخاذ القرارات والإجراءات التي لا بد وأن تكون متوازنة ومنضبطة وينشأ عن هذا المبدأ الممارسات في التعيينات والتقييم الموضوعي للأعضاء والهيئات المعاونة والطلاب والعاملين، التعامل بالمساواة وعدم التمييز بين أعضاء هيئة التدريس أو العاملين أو الباحثين أو الطلاب بناءً على الجنس أو النوع أو المركز الاجتماعي أو الوضع الاجتماعي أو الثقة أو الدين أو الأصول العرقية أو الإعاقة، أن يكون التعامل خالي من كل أنواع التحرش، ويتم تطبيق هذه الإجراءات على جميع أعضاء هيئة التدريس مثل توزيع أعباء الإشراف والتدريس، الحوافز، المكافآت، البعثات...، والإداريين (توزيع أعباء العمل، توزيع الحوافز.. الخ)، وكما تطبق تلك القواعد على جميع الطلاب من حيث المساواة في فرص التعليم وممارسة الأنشطة والتقييم وجميع هذه الإجراءات معلنة وتمارس بشفافية بواسطة مجالس المؤسسة و يتم التقييم بواسطة فريق أو عدة جهات تشمل على المستفيدين - القيادات - الزملاء - ويتم إطلاع كل فرد بنتائج تقييمه ومن حقه التظلم فيما جاء به.

وكذلك تلتزم المؤسسة بالنزاهة والمصداقية والشفافية والأخلاقيات المهنية انطلاقاً من قيم جوهرية، حيث تم مناقشة دليل الميثاق الأخلاقي للعاملين بكلية الخدمة الاجتماعية جامعة حلوان بمجالس الأقسام العلمية بتاريخ ٢٠١٩/٤/٢م، وكذلك تم عقد ملتقى لمناقشة دليل الميثاق الأخلاقي بحضور لفيق من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وأعضاء الجهاز الإداري وممثلين عن الطلاب بتاريخ ٢٠١٩/٤/٩م، كما تم اعتماد دليل الميثاق الأخلاقي بمجلس الكلية رقم (٥٦٠) بتاريخ ٢٠١٩/٧/٨م. وكذلك تم مناقشة دليل الميثاق الأخلاقي باللقاء الافتراضي المنعقد يوم السبت الموافق ٢٠٢١/١/٢م في تمام الساعة الثامنة مساءً على برنامج Zoom، بحضور لفيق من السادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وأعضاء الجهاز الإداري. بالإضافة إلى مناقشة دليل الميثاق الأخلاقي باللقاء الافتراضي يوم السبت الموافق ٢٠٢١/٢/١٣م في تمام الساعة السابعة والنصف مساءً على برنامج Zoom، بحضور لفيق من السادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وأعضاء الجهاز الإداري. هذا بالإضافة إلي أنه تم نشره وإعلانه من خلال الموقع الإلكتروني للكلية، وأيضاً كتيبات توزع علي الإدارات ذات الاختصاص بحقوق بالميثاق الأخلاقي للعاملين بكلية الخدمة الاجتماعية جامعة حلوان. كما أنه تم اتخاذ عدة إجراءات تتبعها الكلية حيث تم تشكيل لجنة أخلاقيات البحث العلمي لمتابعة الإجراءات التي لا بد أن يلتزم بها أعضاء هيئة التدريس للمحافظة علي الميثاق الأخلاقي.

كما تم إعداد لائحة قواعد المساءلة فيما يخص الفعالية التعليمية بكلية الخدمة الاجتماعية جامعة حلوان وتم اعتمادها بمجلس الكلية رقم (٥٦٠) بتاريخ ٢٠١٩/٧/٨م، وكذلك تم إعداد وثيقة قواعد ضمان العدالة وعدم التمييز بكلية الخدمة الاجتماعية جامعة حلوان وتم اعتمادها بمجلس الكلية رقم (٥٦٠) بتاريخ ٢٠١٩/٧/٨م. وكذلك تم إعداد وثيقة قواعد ضمان عدم تعارض المصالح للأطراف المختلفة بكلية الخدمة الاجتماعية جامعة حلوان وتم اعتمادها بمجلس الكلية رقم (٥٦٠) بتاريخ ٢٠١٩/٧/٨م. وكذلك تم مناقشة لائحة قواعد المساءلة فيما يخص الفعالية التعليمية بكلية الخدمة الاجتماعية جامعة حلوان، ووثيقة قواعد ضمان العدالة وعدم التمييز، ووثيقة قواعد ضمان عدم تعارض المصالح للأطراف المختلفة باللقاء الافتراضي المنعقد يوم السبت الموافق ٢٠٢١/١/٢م في تمام الساعة الثامنة مساءً على برنامج Zoom، بحضور لفييف من السادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وأعضاء الجهاز الإداري. بالإضافة إلى مناقشة لائحة قواعد المساءلة فيما يخص الفعالية التعليمية بكلية الخدمة الاجتماعية جامعة حلوان، ووثيقة قواعد ضمان العدالة وعدم التمييز، ووثيقة قواعد ضمان عدم تعارض المصالح للأطراف المختلفة باللقاء الافتراضي يوم السبت الموافق ٢٠٢١/٢/١٣م في تمام الساعة السابعة والنصف مساءً على برنامج Zoom، بحضور لفييف من السادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وأعضاء الجهاز الإداري.

كما تم استطلاع الآراء حول فعالية الإجراءات المتبعة لتنفيذ الميثاق الأخلاقي بكلية الخدمة الاجتماعية جامعة حلوان وتم اعتماد نتائجها بمجلس الكلية رقم (٥٩٦) بتاريخ ٢٠٢٢/٢/١٦م، وكذلك تم قياس استطلاع الآراء حول مستوى العدالة بكلية الخدمة الاجتماعية جامعة حلوان وتم اعتماد نتائجها بمجلس الكلية رقم (٥٩٦) بتاريخ ٢٠٢٢/٢/١٦م.

٣- إدارة الجودة والتطوير:

للكلية وحدة لضمان الجودة تم إنشاؤها في شهر ٩ لعام ٢٠٠٦ وقامت الكلية خلال العام الجامعي ٢٠٢١ - ٢٠٢٢ بإعتماد تشكيل رسمي لها في ضوء لائحته الداخلية وتم اعتمادها بمجلس كلية وذلك لتوفير الموارد البشرية المؤهلة للعمل بالوحدة والممارسة الفعلية لأنشطتها وحصول بعض أعضاء التشكيل على الدورات التدريبية اللازمة وراعت الكلية في هذا التشكيل أن يضم لفييف من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وإداريون كما قامت الكلية بتوفير الموارد المادية والتجهيزات اللازمة لذلك من مخزن الكلية .

للوحدة لائحة داخلية محدد بها الهيكل التنظيمي وتبعتها لإدارة المؤسسة وتم تعديلها في ضوء توجيهات مركز ضمان الجودة بالجامعة وتم إعادة اعتمادها بعد التعديل ٢٠٢١ في مجلس الكلية ٢٠٢٢ / ٢٠٢١

كما قامت الوحدة خلال العام الجامعي بتوطيد علاقتها بمركز ضمان الجودة بالجامعة خلال اجتماعات مديري الوحدات التي نظمها المركز واستقبال زيارات الدعم الفني ، وكذلك من خلال مراجعة الوثائق الداعمة لمعايير الاعتماد بالكلية وظهر ذلك أيضا من خلال استقبال لجنة المتابعة من مركز ضمان الجودة ٢٠٢٢/٣/١٥ ، إرسال جميع الوثائق لمركز ضمان الجودة بالجامعة لمراجعتها وإجراء التعديلات المطلوبه عليها ، استيفاء جميع الملاحظات الواردة بتقارير المراجعة من مركز ضمان الجودة واعتمادها بمجلس الكلية ، التواصل الالكتروني مع مركز ضمان الجودة بالجامعة للإرسال جميع وثائق الوحدة (ايميل - واتساب) ، تسليم نتائج الإستقصاءات بعد تطبيقها ونسخة منها على CD لمركز ضمان الجودة - جامعة حلوان .

قامت الوحدة بوضع خطة سنوية لأنشطتها خلال العام الجامعي ٢٠٢١/٢٢٢ من حيث منهجية التقييم الذاتي والمراجعات والتدريب . قامت الوحدة بمتابعة الخطة السنوية لها وأصدرت تقرير سنوي عن أنشطتها وإنجازاتها سواء على مستوى معايير الاعتماد وظهر ذلك من خلال (اصدار نشرة دورية ربع سنوية متضمنة جميع أنشطة الوحدة ، عقد العديد من الاجتماعات واللقاءات مع مسئولى المعايير ومعاونيهم (افتراضيا وواقعياً لمناقشه كافة الملاحظات الخاصة بكل معيار والعمل على استيفائها وفقا لملاحظات لجنة المتابعة من مركز ضمان الجودة) إعداد التقرير السنوي ، إعداد ملف الإجراءات التصحيحية ، عقد عدد (٢) مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة، متابعة مهام مسئولى المعايير ومعاونيهم ، متابعة تنظيم ملفات معايير الاعتماد ، متابعة تطبيق الإستقصاءات الخاصة بكل معيار ، انشاء جروبات واتساب تحت مسمى (مسئولى المعايير ومعاونيهم، الجودة الحاضر والمستقبل، رؤساء لجان الوحدة ومعاونيهم) للتواصل المستمر، وعلى مستوى اللجان وممثل فى عقد العديد من الاجتماعات مع مسئولى اللجان ومعاونيهم لمتابعة مهامهم ، القيام بتحديث تشكيل وخطة وحدة ضمان الجودة والألئحة الداخلية ، متابعة تنظيم ملفات لجان وحدة ضمان الجودة ، متابعة مهام لجنة برنامج البكالوريوس لإستلام توصيفات وتقارير البرامج والمقررات الدراسية ، متابعة نتائج إستقصاءات الرأى وخطة عمل لجنة القياس والتقييم ، متابعة مهام لجنة منسقى الدراسات العليا لإستلام توصيفات وتقارير المقررات الدراسية ، تجهيز جميع الوثائق وتسليمها للجنة المراجعة

الداخلية بالوحدة لمراجعتها ، إستيفاء جميع الملاحظات الواردة بتقارير المراجعة خاص بجودة كل قسم علمي الداخلية ، تحديث الموقع الإلكتروني للكلية من خلال لجنة النشر والاعلام بالوحدة، نشر ثقافة الجودة والمزايا التنافسية لمجتمع الكلية من خلال صفحة (وحدة ضمان الجودة كلية الخدمة الاجتماعية والصفحة الرسمية للكلية وانشاء جروب واتساب متمثل في الجودة الحاضر والمستقبل وعرض كل أنشطة وانجازات الوحدة) ، متابعة التقارير والأنشطة الخاصة بلجنة ريادة الأعمال ، إنشاء جروب واتساب تحت مسمى (مسئولى اللجان وفريق العمل) للتواصل المستمر ، متابعه التقارير والأنشطة الخاصة بلجنة الدعم الفني أو على مستوى الأقسام العلمية المتمثل فى متابعة توصيفات وتقارير البرامج والمقررات الدراسية بالأقسام العلمية على مستوى البكالوريوس والدراسات العليا (دبلوم - ماجستير - دكتوراة) ، متابعة تقييم جودة الأوراق الامتحانية لمرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا على مستوى الأقسام العلمية ، انشاء جروب واتساب خاص بجودة كل قسم علمي من اجل المتابعة والتواصل المستمر ، استحداث لجنة التطوير وضمان الجودة داخل الأقسام العلمية، اعداد ملف خاص بمجالس الاقسام العلمية ومجالس الكلية على مدار ثلاث سنوات سابقة ، اعداد وتنظيم ملفات خاصة بخطابات الصادر والوارد بوحدة ضمان الجودة ، تنفيذ العديد من فعاليات الدورات التدريبية لجميع الفئات المستهدفة بكلية الخدمة الاجتماعية مثل (توصيفات وتقارير البرامج والمقررات الدراسية ، نظم ضمان الجودة ومعايير الاعتماد، القيادة الإدارية وفريق العمل، إدارة ضغوط العمل، الاستقصاءات الالكترونية، الإبداع في العمل الإداري، النظم واللوائح والقوانين الإدارية والمالية، إعداد الخطط التنفيذية والمتابعة للتطوير المؤسسي، المهارة في إدارة الوقت وجودة العملية التعليمية)، تنفيذ مبادرة بعنوان (معمل جودتنا مصدر إشعاع لكليتنا) بمشاركة أسرة أصدقاء الجودة، القيام بزيارات متابعة لجميع مكاتب وادارات الكلية واعداد تقرير عنها مع لجنة المتابعة بالوحدة، عقد الاجتماعات المباشرة مع الجهاز الادراى بالكلية استعدادا لزيارة تجديد الاعتماد ، متابعه البنية التحتية للكلية بالتنسيق بين إدارة الكلية والادارة الهندسية بالجامعة، كما تم التواصل مع مركز الحساب العلمي بجامعة حلوان لتحديث الموقع الإلكتروني لكلية الخدمة الاجتماعية.

تطبيق استقصاءات المعيار ٢٠٢١ مع مراعاة كتابة الفصل الدراسى الثانى والعام الجامعى في عنوان الاستقصاء وعرض نتائج استقصاءات الرأى بعد تطبيقها على مجتمع الكلية للاستفادة من نتائج مردود تطبيق الاستقصاءات على الفئات المستهدفة ، ضرورة اتخاذ الاجراءات التصحيحية فى ضوء نتائج الاستقصاءات ، التاكيد على اعداد التقرير السنوى ، وأيضا تم عقد

اجتماع واقعيًا وافترضًا مع قيادات الكلية ومسؤولي المعايير لمناقشة نقاط القوة والضعف المدرجة ضمن الخطة الاستراتيجية للكلية ٢٠٢١-٢٠٢٥ وأخذ التصويت عليها ، وعقد اجتماعات شهرية لكل المعايير لمناقشة كافة المستجدات والصعوبات والقيام بحلها اولًا بأول .
تم تطبيق استبيانات واستقصاءات الرأي لجميع المستفيدين من مجتمع الكلية والمجتمع الخارجي وتمثل تلك الاستقصاءات فى (استقصاء الاحتياجات التدريبية لاجتماع الفريق التنفيذى لوحدة ضمان الجودة ، استقصاء القيادات الاكاديمية والادارية عن أداء وحدة ضمان الجودة ، استقصاء آراء أعضاء هيئة التدريس عن أداء وحدة ضمان الجودة وتم الغاء استقصاء آراء المستفيدين عن أداء مركز ضمان الجودة وفقا لملاحظات فريق المتابعه وايضا استقصاء الآراء عن مدى كفاية الموارد المالية والبشرية والادارية الداعمه لوحدة ضمان الجودة مع التركيز على وضع الفصل الدراسى الثانى لكل استقصاء وايضا العام الجامعى ايضاً ومناقشة نتائج التقييم فى مجالسها الرسمية، وجرى مناقشة التقارير السنوية بمجلس الكلية وتستجيب ادارة الكلية للتغذية الراجعة.

استفادت المؤسسة من المراجعات الداخلية فى عملية التقييم الذاتى والتطوير والتحسين وذلك من خلال نتائج استقصاءات الرأي للمستفيدين (التغذية الراجعة) :

- أ- استبيان قياس رضا الطلاب عن الفاعلية التعليمية للبرامج والمقررات الدراسية لقياس آراء طلاب مرحلتي البكالوريوس و الدراسات العليا
ب- استطلاع الرأي لتقييم رضا الطلاب من الخدمات التي تقدمها الكلية، واستقصاءات رأى دورية لمجتمع الكلية والأطراف ذات العلاقة.

٤- أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة:

أ- بالنسبة لأعداد اعضاء هيئة التدريس :

بمقارنة اعداد اعضاء هيئة التدريس بين عامي ، (٢٠٢٠-٢٠٢١) (٢٠٢١-٢٠٢٢) اتضح أن هناك تغيرات طرأت على اعداد اعضاء هيئة التدريس حيث كان اعداد اعضاء هيئة التدريس بالعام الجامعي ، حيث كان عدد اعضاء هيئة التدريس بالعام الجامعي عام ٢٠٢٠-٢٠٢١ عضوا هو (١٧٣) وعدد اعضاء هيئة التدريس المنتدبين من الخارج لنفس العام هو (١٤) ليصبح الاجمالي (١٨٧) .بينما في عام (٢٠٢١-٢٠٢٢) اصبح عدد أعضاء هيئة التدريس ١٨٦ عضوا وعدد اعضاء هيئة التدريس المنتدبين من الخارج لنفس العام هو (١٥) عضو ليصلح الإجمالي (٢٠١) عضوا وترجع هذه الزيادة الى نزول عدد من الأعضاء المعارين وكذلك مناقشة عدد من المدرسين المساعدين رسائل الدكتوراه ليصبحوا أعضاء هيئة تدريس .

ب- بالنسبة لاعداد الهيئة المعاونة:

بمقارنة اعداد اعضاء الهيئة المعاونة بين عامي ، (٢٠٢٠-٢٠٢١) (٢٠٢١-٢٠٢٢) اتضح أن هناك تغيرات طرأت على اعداد حيث كان اعداد الهيئة المعاونة بالعام الجامعي ، حيث كان اعداد الهيئة المعاونة بالعام الجامعي (٢٠٢٠-٢٠٢١) ٦٦ عضوا وفي عام (٢٠٢١-٢٠٢٢) كان العدد ٦٠ عضو .

أ - التغير في نسبة اعضاء هيئة التدريس إلى الطلاب :

بمقارنة نسبة اعضاء هيئة التدريس إلى الطلاب بين عامي، (٢٠٢٠-٢٠٢١) (٢٠٢١/٢٠٢٢) نجد أن هناك زيادة طرأت في نسبة اعضاء هيئة التدريس حيث كانت النسبة في العام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠٢١ هي (٦٢:١) بينما نسبة اعضاء هيئة التدريس إلى الطلاب في العام الجامعي (٢٠٢١/٢٠٢٢) هي (٧٨:١) ويرجع التغير في نسبة اعضاء هيئة التدريس إلى أن هناك زيادة في اعداد الطلاب اكثر من الزيادة التي طرأت في اعداد اعضاء هيئة التدريس

ب- التغير في نسبة الهيئة المعاونة إلى الطلاب :

بمقارنة نسبة اعضاء الهيئة المعاونة في إلى الطلاب بين عامي ، (٢٠٢٠-٢٠٢١) (٢٠٢١/٢٠٢٢) نجد أن هناك زيادة في النسبة ، حيث كانت النسبة في العام الجامعي (٢٠٢٠-٢٠٢١) هي (١٧٥:١) بينما في العام الجامعي (٢٠٢١/٢٠٢٢) هي (٢٦٠:١) ويرجع التغير في نسبة اعضاء الهيئة المعاونة إلى الطلاب الى زيادة اعداد الطلاب بجميع الفرق اكثر من الزيادة التي طرأت في اعداد الهيئة المعاونة ، يرجع ذلك الى قرارات وسياسات عليا بوزارة التعليم العالي وارتباطها بمكتب التنسيق والإعداد التي تحدد لكل كلية، بالإضافة لزيادة عدد

الطلاب بالفرقة الثانية نتيجة التحويلات الى الكلية من المعهد المتوسط والكليات المناظرة بالمحافظات المختلفة ولمواجهه هذه الزيادة فى اعداد الطلاب قامت الكلية بطلب زيادة اعداد المعيدين التي قامت بطلبه الكلية فى خطتها لمواجهة العجز فى الأعداد الحالية .حيث تم تعيين عدد (١٠) من السادة المعيدين بواقع (٢) لكل قسم علمي بالكلية (تتضمن الكلية ٥ اقسام علمية) .

- ما قامت به الكلية لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة :

توجد خطة لتدريب معتمدة وموثقة لعام (٢٠٢٢/٢٠٢١) لتنمية قدرات أعضاء هيئة تدريس والهيئة المعاونة بكلية الخدمة الاجتماعية - جامعة حلوان. وهذا تم فى ضوء دراسة لتحديد الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالكلية، و يتم تحديد الاحتياجات التدريبية من خلال استمارة استبيان لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وعن نتائج تقييم الأداء يتم عمل تقييم دورى لكل عضو من اعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة كل عام من قبل رئيس القسم والنسب التي حصل عليها كل عضو تدل على مدى كفاءته فى انجاز المهام التي يكلف بها سواء فى القسم العلمي او فيما يخص اعمال الجودة حيث ان اقل عضو حصل على نسبة ٦٠% .

- تم قياس الأداء الأكاديمي والوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وذلك للوقوف علي أدائهم ونفعيل الإجراءات التصحيحية وزيادة الكفاءة مع قياس الرضا الأكاديمي والوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ، وذلك من خلال تطبيق نموذج لتقييم أعضاء هيئة التدريس بوضع معايير لأداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم من قبل رئيس القسم وتم استخلاص النتائج الخاصة بهم وتم مخاطبة الاقسام العلمية لاختار كل عضو بنتيجة تقييمه , كما تم تطبيق نموذج تقييم الأداء المؤسسي علي السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ، وكذلك تطبيق استطلاع رأي اعضاء هيئة التدريس فى النظم المتبعة بالكلية / الجامعة والخدمات المقدمة وتم استخلاص نتائج التطبيقين وجاري اعداد عمل الإجراءات التصحيحية لكل من نتائج الاستقصائين .

٥- الجهاز الإداري:

(أ) التغييرات الإدارية لعام ٢٠٢١ - ٢٠٢٢

- فيما يخص البيانات المتعلقة بالتغييرات في اعداد الموظفين بالجهاز الإداري بالكلية فقد تبين إنه خلال الفترة من ٢٠٢١/١/١ حتي ٢٠٢٢ / ٧ / ٣١ قد وجد أن اعدادهم وفقاً لآخر تحديث لها هم كالتالي :-
- عدد (٦٢) موظف وعامل دائم .
- عدد (٦) موظفين بعقد مؤقت .
- عدد (٨) موظفين منتدبين .

(ب) المعايير التي حكمت اختيار القيادات الجديدة

اما فيما يخص وضع معايير القيادات الإدارية بالكلية قد قامت الكلية بوضع مجموعة من المعايير الخاصة بشغل الوظائف الإدارية المختلفة وضعت علي أساس تحديد وصفا عاما للوظيفة وتحديد جهات الإشراف عليها وتم إعتمدها من مجلس الكلية رقم (٥٦٠) بتاريخ ٢٠١٩/٧/٨م واعلانها للجهات المختصة والترويج لها خلال لوحة اعلانات بالاقسام الادارية بالكلية وعلى الموقع الالكتروني الرسمي للكلية ، وكذلك تم نشرها من خلال من جانب لجنة الاعلام والنشر بوحدة ضمان الجودة بالكلية، كما أن تداول السلطة في المناصب القيادية بالكلية يتم وفقاً للقوانين واللوائح المنظمة للعمل. وقد تم تحديد مجموعة من الوظائف والمهام والمسئوليات كالتالي :-

- يخضع شاغل هذه الوظيفة للتوجيه العام لعميد الكلية
 - مباشر السلطات الإدارية والمالية والمخزنية في حدود السلطات المحولة له
 - الإشراف علي جميع الأعمال الإدارية والمالية والمخزنية وغيرها من اعمال اخري بالكلية
 - الإشراف علي توزيع العمل وتنسيقه بين الأقسام التنظيمية بالكلية
 - تحديد خطط العمل داخل الكلية وإصدار القرارات التي تكمل تحقيق الأهداف المرسومة
 - وضبط الرقابة علي تنفيذ القرارات
 - الإشراف علي إعداد مشروع الموازنة وتنفيذ خطتها من حيث المطابقة وعدم تجاوز البنود
 - حضور الاجتماعات واللجان بالكلية وإدارة الجامعة
 - القيام بما يستند إليه من اعمال أخري مماثلة .
- مطالب التأهيل :-

- مؤهل دراسي عال مناسب لطبيعة العمل
- قضاء مدة سنة قدرها سنتان علي الأقل في وظيفة من الدرجة الأدنى مباشرة
- اجتياز البرامج التدريبية اللازمة لشغل الوظيفة بنجاح وفقاً لقانون القيادات رقم ٥ لسنة

١٩٩١

- القدرة علي القيادة والتوجيه والمتابعة المستمرة.

(ج) التغييرات في اعداد الموظفين الإداريين والعمال وتوضح سببها وتأثيرها على سير العمل بالمؤسسة:-

- فيما يخص البيانات المتعلقة بالتغيرات في اعداد الموظفين بالجهاز الإداري بالكلية قد تبين إنه خلال الفترة من ٢٠٢١/١/١ حتي ٢٠٢٢ / ٧ / ٣١ قد وجد أنه يوجد عدد (٢) موظف قد إحيلوا إلي المعاش والذين يمثلون نسبة (٢,٥%) من اجمالي العدد الكلي لاعضاء الجهاز الادارى بالكلية وهما أ/ سمية أحمد فاروز مدير إدارة رعاية الشباب بالكلية أ/ رمضان محمد إبراهيم الموظف بإدارة مكتبة الكلية.

(د) ما حدث من تحسن في ظروف العمل وفقا للمتطلبات الوظيفية.

- تم إعداد بعض من القرارات اللازمة لتحسين بيئة العمل والتي من اهمها ما يلي :-

(١) العمل على ميكنة اجراءات الالتحاق بالكلية أو استخلاص مستندات او الحصول على اى معلومات تخص الدراسة او لمعرفة نتائج الامتحانات او مواعيدها او الحصول على الجداول الدراسية او تكويد الدفع ليكون الكترونياً سواء من خلال التعاون مع البنك الاهلى او بنك مصر او مصادر الدفع المختلفة (مصارى - امان - سداد - فوري وغيرها) لجعل الدفع الكترونياً وحجز الاختبارات الشخصية والكشف الطبي والالتماسات عقب ظهور النتائج وتوعية الطلاب بجداولهم الدراسية وأماكن عقد اختباراتهم سواء الشفهية او خريطة توزيع لجانهم الامتحانات النهائية او تسليم الملفات الكترونية من خلال الموقع الالكتروني للكلية والروابط المخصصة لذلك سواء للشئون المالية او رعاية الشباب او إدارة شئون الطلاب والخريجون .

(٢) الاستعانة بمجموعة من اعضاء الهيئة المعاونة بالأقسام العلمية ومجموعة من فتيات الخدمة العامة ومجموعة أخرى من طلاب الاسر الطلابية والحوالة بالكلية كمتطوعين للمساعدة على تيسير اجراءات التقدم وقبول الطلاب وتنظيم حصولهم على الخدمات والأنشطة الطلابية بالكلية.

(٣) تم تطبيق مجموعة من المعايير المرتبطة لاختيار القيادات الإدارية بالكلية والتي تعزز من مستوى الرضا الوظيفي للعاملين بالكلية وتطبيق معايير تضمن العدالة وعدم التمييز بين العاملين.

(هـ) القرارات التي اتخذتها المؤسسة لتحسين مستوى الرضا الوظيفي للعاملين بها.

• عمل لجنة اجتماعية مكونة من السيدة الأستاذة أمال عبد السلام المدير العام بالكلية والدكتور محمد عطا مسئول معيار الجهاز الإداري والأستاذ محمد مصطفى مدير إدارة شئون الطلاب للمشاركة في مختلف المناسبات الاجتماعية لهم ولبحث المشكلات الاجتماعية التي قد تواجه

- أعضاء الجهاز الإداري بالكلية والعمل على حلها او رفع مقترحاتهم الى الأستاذ الدكتور /
وجدى بركات وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب او الأستاذ الدكتور/ زغول عباس حسنين
عميد الكلية للبت فيها ومناقشتهم فيها بصفة مستمرة .
- جعل اجراءات قبول الطلاب بالكلية الكترونياً مما يقلل العبء على كاهل موظفي الخزينة
والشئون المالية بالكلية وادارة رعاية الشباب وإدارة شئون الطلاب وإدارة الخريجين .
 - تشكيل لجنة لعمل دراسة لتحديد مدى ملائمة اعداد العاملين بالجهاز الادارى بالكلية مع حجم
وطبيعة انشطة المؤسسة .
 - اعداد خطة من قبل اللجنة المشكلة لتحقيق ملائمة بين اعداد العاملين بالجهاز الادارى بالكلية
مع حجم وطبيعة انشطة المؤسسة .
 - تصميم وتنفيذ برامج تدريبية لتنمية قدرات اعضاء الجهاز الادارى .
 - تشكيل لجنة لتصميم نظام لتقييم اداء اعضاء الجهاز الادارى موضحا به اساليب التقييم
والمعايير الموضوعية للتقييم ومسئول التقييم.
 - وضع برامج للتدريب والتطوير في ضوء نتائج التقييم وتقدير الاحتياجات التدريبية.
 - مناقشة الميثاق الاخلاقي للعاملين بكلية الخدمة الاجتماعية والذي يحدد المسؤوليات الاخلاقية
للعاملين والاداريين بالجهاز الادارى بالكلية.
 - تم عمل فواصل حديدية بمحاذاة نوافذ إدارات شئون الطلاب والخريجين لتنظيم الطلاب ومنع
التدافع او التزاحم فيما بينهم اثناء التعامل مع موظفي تلك الإدارات.
 - تم العمل على ادخال مكاتب ودواليب جديدة لبعض الاقسام الادارية وتوفير مجموعة من
الستائر العاكسة للشمس وتوفير ميكفات هواء والديسكات الخشبية للاستراحة والانتظار سواء
للعاملين او للمتعاملين مع الجهاز الإداري.
 - تم تزويد الاقسام الادارية بأجهزة الحاسب الالى الحديثة وماكينات التصوير والطباعة المتطورة
 - تم عقد عدد (٤) دورات تدريبية الأولى بعنوان " إدارة ضغوط العمل" والثانية بعنوان "القيادة
الإدارية وفريق العمل " والثالثة بعنوان " اعداد الخطط التنفيذية والمتابعة للتطوير المؤسسي "
"اون لاين" على برنامج Zoom السبت الموافق ٢٠٢٢/٧/٣٠، والرابعة بعنوان "الإبداع في
العمل الإداري " يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٢/٩/١٢

٦- الموارد المالية والمادية:

تقوم الكلية بالعديد من الإجراءات الدورية التي تهدف تدعيم البنية الأساسية للمؤسسة (المباني، المعامل وغيرها) بهدف دعم العملية التعليمية وتحقيق رسالة الكلية وأهدافها الاستراتيجية؛ لذا تعد الكلية دراسة سنوية معتمدة وموثقة لمدى استيفاء الكلية لمواردها المادية والمالية (NORMS) في ضوء المعايير التي وضعتها الهيئة القومية. للكلية مبني خاص يشتمل علي المكاتب الادارية والاقسام العلمية والمعامل والكنتروليات والقاعات الدراسية الخاصة بطلبة الدراسات العليا بالاضافة لقاعات طلاب البكالوريوس بمبني المعامل والفصول (مبني ه، ا، ج، د) وكذلك المدرجات المخصصة من قبل الجامعة للمحاضرات. كذلك الوحدات ذات الطابع الخاص كمركز العلاج الاجتماعي ومركز تدريب القادة وإعداد البحوث بالاضافة للوحدات الخدمية كوحدة الشكاوي والمقترحات وكذلك وحدة الكوارث والازمات، وتوفير القاعات دراسية كافة الاحتياجات المادية والتكنولوجية كالمقاعد ونقاط النت وأجهزة العرض الداتا شو والتي تساعد علي إتمام العملية التعليمية علي أكمل وجه، وكذلك توفير التهوية الجيده والاضاءه والتكييف، والقاعات الخاصة بطلاب الدراسات العليا. كما أن معامل الحاسب الالي مزوده بأجهزة الكمبيوتر الصالحة للتعلم وعددهم (١٤١ جهاز) وتتناسب مع اعداد الطلاب من خلال ٥٥:١ ومزوده بنقاط الانترنت وعددهم (٣٠٠ نقطة نت) والمقاعد والتهويه والاضاءه والتي تساعد علي إتمام العملية التعليمية سواء لطلاب البكالوريوس أوالجهاز الاداري بالكلية بالاضافة لمعامل الاقسام العلمية المزوده والسبوره الذكيه وشبكة الانترنت والمقاعد والحاسبات التي تعمل والتي يتم إستخدامها لصالح طلاب البكالوريوس أو لعقد السيمينارات العلمية والوجه الفعال من قبل طلاب الدراسات العليا، ويوجد بالمكتبة عدد ١٢٧٢٨ نسخة كتاب عربي و ٥٤٠٩ نسخة كتاب أجنبي والمؤتمرات من العدد (١) حتي العدد (٣٠) والمجلات من العدد (١) حتي العدد (٤٢) ويوجد ٣ اجهزة كمبيوتر و ٣ آلات تصوير و ٦ نقاط نت وتحتوي المكتبة علي ٣ قاعات. كما يتوفر بها المياه الصالحة للشرب ودورات المياه سواء داخل الكلية أو خارجها بجانب القاعات والمدرجات المخصصة لطلاب البكالوريوس ويتوفر بالكلية أجهزة السلامة والصحة المهنية كطفايات الحريق وخرائطم الاطفاء وأجهزة الانذار اللازمه لتجربة الاخلاء.

و للكلية خطة صيانه مفعله في حالة وجود أي أعطال حيث يتم الاتصال بالإدارة الهندسية بالجامعة والاستعانة بمندوب الصيانه من قبل الشركات التي تم التعاقد معها. كذلك يتوافر تأمين بالمعامل والكنتروليات ببوابات حديد و كاميرات مراقبة.

كما توجد لدى الكلية خطة لتنمية الموارد الذاتية للكلية ومعايير استخدام التمويل الذاتي لدعم العملية التعليمية والبحثية معتمدة بمجلس الكلية وتمثلت مصادر التمويل الذاتي بالخطة فيما يلي:

- مركز بحوث وتدريب القادة
- مركز العلاج الاجتماعي
- مؤتمر الكلية
- المجلة العربي والانجليزي
- الرسوم الدراسية
- التعليم المفتوح
- المعسكر

وترجع الموارد الماليه للكلية من خلال رسوم الطلاب علي مستوي البكالوريوس والدراسات العليا بالاضافه لبعض الطلاب الوافدين من الخارج ورسوم الاختبارات الشخصيه للفرقه الاولي وطلاب الماجستير والدكتوراه بالاضافه لمجلة الكلية العربيه والاجنبية والمؤتمر السنوي بالاضافه الي للوحدات ذات الطابع الخاص وما تقدمه من أنشطه ودورات علي مدار السنه سواء من قبل وحدة العلاج الاجتماعي أو مركز تدريب إعداد القاده وكذلك رسوم التدريب الميداني لطلاب الفرقة الثالثه والرابعه ورسوم المعسكر التدريبي لطلاب الفرقة الثالثه وحجز قاعة (الدكتور احمد كمال . مجلس الكلية) للمناقشات العلميه، ورسوم التحويلات والالتماسات بالاضافه للحساب الخاص بالكلية من قبل الجامعه وكذلك حساب الصندوق والوحدات ذات الطابع الخاص . الكلية لا تعاني من عجز في مواردها الماليه وذلك لتعدد مصادر التمويل الذاتي حيث توجد خطه لتتميه الموارد الذاتيه والكلية تعتمد علي كافة المصادر التي سبق ذكرها.

جدول (٦)

يوضح الايرادات خلال الاعوام (٢٠١٩-٢٠٢٠) - (٢٠٢٠-٢٠٢١) - (٢٠٢١-٢٠٢٢)

٢٠٢٢/٢٠٢١	٢٠٢١/٢٠٢٠	٢٠٢٠/٢٠١٩	الايرادات
٣٦٢٢٦٩٦٠,٥٩	١٦٦٢٩٣٦٦,٢٣	١٢٩٩٤١٦٠,١٥	الرسوم الدراسية
٣٤٧٦٣	٢٨٧٢٥	١٧٣٠٥	الالتماس
٣٤٥١٠	٢٣١٠٠	١٧٧٠٠	التحويلات
٨٢٨٠٠	٨٨٥٠٠	٧٩٢٠٠	مظروف دراسات عليا
٦٣٠٠٧٥	٥١٠٥٤٥	٣٧٩٥٢٥	مظروف بكالوريوس
٨٢٩٠٠	٩١٥٠٠	٧٥٩٠٠	اختبار شخصي دراسات عليا

١٦٨٤٦٠٠	٢١٠٩١٥٠	١٤٠٦٣٢٠	اختبار شخصي بكالوريوس
٩٠٨٤٥,٦٠	١٢٣١٠,٢	١٠٣٥٥,٧	شهادات دراسات عليا
٧٩٦٤٧,٧٥	١٣١٣١,٩٥	٢٠٤٥٦,٢٥	شهادات بكالوريوس
-	٩٢٥٩	٥٠٠٠	رسوم التحاق
١٥٠٩٢٠٠	٥٨٧٤٠٠	٥٠٣٦٠٠	معسكر
٣٠٤٣٥٠	٤٢٣٩٦٠	٣٦٦٠٣٥	المجلة العربي
٤٦٠٠٠	٥٠٠٠٠	٢٨٠٠٠	المجلة E
٩٤٢٥٠	٧٣٧٥٠	٦٣١٥٠	حجز القاعة
٥٨٤٩٩,٩٤	٨٨٠٠	١٩٤٥٠	إعداد القادة
-	-----	٦١٨٠٠	المؤتمر
٢٤١٥٢٤٠	٩٩٥٠٠٠	١٤٦٠٠	التدريب
٨٩٥	١١٣٠٥	١١١٣٠٠٠	رسوم تعليم مفتوح
-	١٥٧٧٠	٢٧٨٢٠	كتب تعليم مفتوح
٤٣٣٧٥٥٣٦,٨٨	٢١٦٨١٥٧٢,٣٨	٢٠,٦٢٤,٢٥٢,٦	إجمالي الإيرادات

تبين أن معدل التطور في الإيرادات وفقا للجدول السابق بين عامي ٢٠٢٠/٢٠١٩ و ٢٠٢١/٢٠٢٠ (١٣,١٣%)، كما بلغ معدل التطور بين عامي ٢٠٢١/٢٠٢٠ و ٢٠٢٢/٢٠٢١ (١٠٠,٠٦%)، ومن خلال ذلك تبين أن هناك زيادة في معدل تطور الإيرادات خلال الأعوام الثلاثة السابق ذكرها مما يؤثر تأثيراً إيجابياً على معدل الإنفاق على الأنشطة المختلفة للكلية خلال العام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢١.

جدول رقم (٧)

(٢٠٢٠-٢٠١٩) - (٢٠٢١-٢٠٢٠) - (٢٠٢١-٢٠٢٢)

السنوات	السنوات	السنوات	البيان
٢٠٢٢ / ٢٠٢١	٢٠٢١ / ٢٠٢٠	٢٠٢٠ / ٢٠١٩	
٤٧٢٦٠	١٦٣٣٧٠,٠٠	١١٠٢٠	الأنشطة التعليمية
١١١٨٠٦,١	٦٩٠٠٣,٥٠	٩٣٤٢٦	الأنشطة البحثية
٧٩٥٠,٠	٤٨٧٥,٠٠	٦٦٨٥٠	الأنشطة الطلابية

٦٥٢٦٦,٣٢	١٦٧٦٥,٠٢	٣٥٣٦٤,٥١	أعمال الصيانة
٣٩٣٥٧,٣٦	١١٩٨٥٤,٧٢	٣٧٢٤٤,٦٧	التجهيزات
٣٣٦٩٠,٦,١	٣٧٣٨٦٨,٢٤	٢٤٣٩٠,٥,١٨	مجمل المصروفات

بحساب معدل التطور في الموارد الذاتية وفقا للجدول السابق تبين أن معدل التطور بين عامي ٢٠١٩-٢٠٢٠ و ٢٠٢٠/٢٠٢١ وجد أن معدل التطور يساوي (٣٤,٧٦%)، كما تم حساب معدل التطور لعامي ٢٠٢٠/٢٠٢١ و ٢٠٢١/٢٠٢٢ وجد أن هناك تراجع في معدل الانفاق عن الاعوام السابقة وقد يرجع ذلك لاستمرار توقف بعض الأنشطة المختلفة بالكلية (التعليم والبحثية والطلابية) بسبب جائحة كورونا.

٧- المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية:

العدد الإجمالي للبرامج التعليمية التي تقدمها المؤسسة بالنسبة للمرحلة الجامعية الأولى:

- برنامج الخدمة الاجتماعية : واحد
- عدد البرامج المطبقة بالفعل: واحد
- إتخاذ الكلية مجموعة من الإجراءات الرسمية لتبني معايير أكاديمية قومية مرجعية (NARS) لبرنامج البكالوريوس. مرفق (١/١)
- قامت الكلية بصياغة معايير أكاديمية خاصة، وتم تبني المعايير الأكاديمية القياسية في مجلس الكلية (٤٢٦) بتاريخ ٢٠ ديسمبر ٢٠١٠ م.
- تم إستطلاع رأي أعضاء المجتمع المدني ومؤسسات الرعاية الاجتماعية في البرنامج الدراسي وأخذ آرائهم فيما يتعلق بمدى توافر المهارات العامة المطلوبة في خريج البرنامج للعام الجامعي ومواصفات الخريج والمتطلبات الضرورية في ضوء احتياجات سوق العمل (٢٠٢٢/٢٠٢١). مرفق (١/٢)
- قيام الكلية بمجموعة من الأنشطة لتوعية أعضاء هيئة التدريس بالمعايير الأكاديمية المتبناه بعد اعتمادها من الهيئة من خلال الأقسام العلمية.
- وفي إطار تطوير وتحديث البرامج والمقررات الدراسية وفي ضوء المعايير الأكاديمية القومية المتبناه من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد (٢٠٠٩) والمعتمدة تم توصيف المقررات الدراسية لبرنامج بكالوريوس الخدمة الاجتماعية في ضوء أهداف البرنامج المعاد صياغتها ونتائجها التعليمية المستهدفة وتمت المراجعة، كما تم اعتماد تقرير المراجعين بمجلس الكلية، والتعديلات التي أجريت على كلاً من البرنامج ومقرراته الدراسية وتم توزيع توصيف المقررات على الأقسام العلمية كلاً فيما يخصه لوضعها موضع التنفيذ ٢٠٢٢/٢٠٢١. مرفق (١/٣)

تم تحديث مصفوفة مقارنة برنامج بكالوريوس الخدمة الاجتماعية - جامعة حلوان بالمعايير القياسية القومية المتبناه، وكذلك الحال بالنسبة لدراسة تحليل الفجوة G.A بين المعايير القومية المتبناه والأهداف والنتائج التعليمية لبرنامج بكالوريوس الخدمة الاجتماعية. مرفق (١/٤)

تحديد المراجعين الداخليين والخارجيين وفقا للشروط المعتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم و الاعتماد للمعايير التي وضعتها وحدة ضمان الجودة والمعتمدة من قبل مجلس الكلية ، وتم استعراض ما جاء من ملاحظات في تقرير المراجعين لإستيفائها. تم التحقق من توافق اهداف البرنامج التعليمي مع رسالة الكلية. مرفق (١/٥)

تم مراعاة التوافق بين رسالة الكلية والمعايير الأكاديمية المتبناه من خلال استطلاع رأى سوق العمل بما يشمله من "مستقيدين، وخريجين، وممثلى منظمات المجتمع المدني، وأكاديميين" فى مواصفات خريج الخدمة الاجتماعية. مرفق (٢/١)

تم الإعلان عن المعايير الأكاديمية المتبناه لأعضاء هيئة التدريس والطلاب ووضعها في توصيف البرنامج الدراسي لأنها من حق الهيئة.

وجود تقارير المراجعة تثبت متابعة الكلية لمدى تطبيق المعايير الأكاديمية المتبناه.

يوجد وسائل واجراءات موثقة اتخذتها الكلية لتوفير المتطلبات اللازمة لتطبيق المعايير الأكاديمية المتبناه ،وجودها داخل توصيف المقررات الدراسية ، وعمل مصفوفات للتوافق بين المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية ، وعمل مصفوفة للتوافق بين المعايير الأكاديمية ورسالة الكلية ، وعمل مصفوفة للتوافق بين المعايير الأكاديمية والأهداف الإستراتيجية. مرفق (٢/٣)

ساهم تصميم البرامج وتوصيف المقررات في تشجيع العمل التعاونى ومشاركة العديد من الاطراف المعنية المختلفة من اساتذة واساتذة مساعدين ومدرسين بالاقسام العلمية واعضاء

مجلس الكلية واعضاء وحدة الجودة فى تصميم وتطوير البرامج التعليمية. مرفق (٢/٦)

تطبيق اللائحة الجديدة لكلية الخدمة الاجتماعية.

الأسباب والتداعيات لتعديل اللائحة الداخلية لكلية الخدمة الاجتماعية:

١- توصيات لجنة قطاع الخدمة الاجتماعية من ضرورة الاهتمام بتعديل لوائح كليات الخدمة الاجتماعية لتتواءم مع متطلبات العمر وظروف المجتمع الحالية.

٢- ما أوصت به مجالس الأقسام العلمية بالكلية من استطلاع آراء أعضاء هيئة التدريس بضرورة السعي في تطوير اللائحة الداخلية للكلية وكذلك مجلس الكلية رقم (٥٣٩) بتاريخ

٢٠١٧/١٢/٢٠.

٣- أيضاً ما أظهرته نتائج استطلاع آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة عن الفاعلية التعليمية للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٢ من مجموعة من نقاط القوة، حيث بلغت نسبته الي ٧٧,١%.

٤- استطلاع رأي طلاب السنة النهائية ورأي المستفيدين والأطراف المعنية ومؤسسات المجتمع المدني حول برنامج البكالوريوس للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٢ وما أفرزته نتائج التقييم من وجود مجموعة من نقاط القوة في البرنامج الدراسي وآراء الطلاب والمستفيدين من أصحاب العمل حول البرنامج الدراسي، حيث بلغت نسبته الي ٨٤,٨%.

٥- ما فرضته تداعيات مواكبة المتغيرات المحلية والمجتمعية ، وتقديم كل ما يمكن أن يساهم في إعداد أخصائي اجتماعي متطور قادر علي التعامل مع المشكلات القومية الراهنة وتقديم الحلول غير النمطية لها .

٦- توجيه القيادة السياسية نحو مواجهة المشكلات القومية وتدعيم المبادرات المجتمعية لمساعدة الشباب الجامعي ليكون نقطة قوة للمجتمع.

٧- إقرار مركز ضمان الجودة باعتبار تعديل اللائحة نقطة قوة لبرنامج البكالوريوس وذلك خلال زيارات المتابعة من المركز لوحدة ضمان الجودة بالكلية من ضرورة تحديث البرنامج ومقرراته الدراسية لتواكب احتياجات سوق العمل ومشكلات المجتمع الحالية من خلال:

- تنظيم الملتقى الاول لتشغيل الخريجين بحضور ممثلى جهات التوظيف .
 - توصيف البرامج التعليمية والمقررات الدراسية فى الزمن المحدد لاجراء هذه العملية.
 - توافق محتويات المقررات مع النتائج التعليمية المستهدفة للبرنامج.
 - توافق محتويات المقررات مع الفترة الزمنية للتدريس ومستوى الطلاب في كل مرحلة.
- ولا توجد أى معوقات إدارية أو تنظيمية تعرقل تحقيق أهداف البرامج الدراسية.

٨- التدريس والتعلم:

١. تحديث آلية توافق الامتحانات مع نواتج التعلم المستهدفة بمجلس الكلية رقم (٥٩٧) بتاريخ ٢٣ / ٣ / ٢٠٢٢.

٢. تحديث الضوابط والقواعد الخاصة بإعداد وتصحيح الاختبارات الإلكترونية وتم اعتمادها بمجلس الكلية رقم (٥٩٧) بتاريخ ٢٣ / ٣ / ٢٠٢٢.

٣. تحديث إجراءات تأمين الامتحانات وضمان سربيتها وتم اعتمادها بمجلس الكلية رقم (٥٩٧) بتاريخ

٢٣ / ٣ / ٢٠٢٢

٤. تحديث استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم وتم اعتمادها بمجلس الكلية رقم (٥٩٧) بتاريخ ٢٣ / ٣ / ٢٠٢٢.

٥. تحديث دليل نظم عمل الكنترولات وتم اعتمادها بمجلس الكلية رقم (٥٩٧) بتاريخ ٢٣ / ٣ / ٢٠٢٢.
٦. تحديث قواعد التعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج الامتحانات وتم اعتمادها بمجلس الكلية رقم (٥٩٧) بتاريخ ٢٣ / ٣ / ٢٠٢٢.

٧. تحديث مواصفات الورقة الامتحانية (من حيث الشكل - حيث المضمون) وتم اعتمادها بمجلس الكلية رقم (٥٩٧) بتاريخ ٢٣ / ٣ / ٢٠٢٢.

٨. تحديث قواعد عدم تعارض المصالح للأطراف المختلفة بالكلية وتم اعتمادها بمجلس الكلية رقم (٥٩٧) بتاريخ ٢٣ / ٣ / ٢٠٢٢.
نقاط التميز والتنافسية:

١- تم اعتماد استحداث استراتيجيات للتدريس والتعلم (العروض التقديمية، إجراء الأبحاث التطبيقية المرتبطة بالمقررات الدراسية)، كما تم اعتماد استحداث أساليب التقويم (الاختبارات الشفوية) بمجلس الكلية رقم (٥٩٨) بتاريخ ٢٠ / ٤ / ٢٠٢٢ م.

٢- توجد لدينا برامج التدريب للطلاب مصممة وموصفة وفقا لنواتج التعليم المستهدفة ويتوفر اليات لتنفيذها الاليات والموارد.

٣- استخدام أدوات ومؤشرات موضوعية لتقييم فاعلية التدريب الميداني.

٩- الطلاب والخريجون:

- اى تغيير فى سياسات القبول وأسبابه:-

يوجد لدى الكلية قواعد واضحة ومعلنة لقبول وتحويل الطلاب حيث تضع الكلية قواعد واضحة ومعلنة من خلال توصية مجلس التعليم بجلسته رقم (٤٢٣) بتاريخ ٧/١٢/٢٠١٨ لاعداد للعام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩ حيث تم تحديث هذه القواعد وبعد تحديث هذه القواعد لا تقبل الكلية الطلاب المفصولين من الكليات الاخرى وذلك لان اغلبية المفصولين كانوا محولين للتحقيق من الكليات التى تم فصلهم منها وكما ان اغلبية حالات الشغب والغش من الطلاب المفصولين، كما حرصت الكلية على الاعلان على هذه القواعد من خلال دليل الطلاب، الموقع الرسمي للكلية، وشئون الطلاب، والشاشات الموجودة داخل الكلية.

- عدد الطلاب المقبولين والمحولين من والى الكلية وأسباب ذلك:-

- وقد قبلت الكلية في العام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١ كان عددهم (١٥٦٠) طالب وطالبة ويرجع ذلك الى جهود الكلية نحو تحقيق اهداف العملية التعليمية حيث يكون هناك توافق بين اعداد الطلاب واعداد اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الادارى بها.

-أما عن أعداد الطلاب المحولين من الكلية خلال العام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٢ كان عددهم (١٠) طالب وطالب بينما كان أعداد الطلاب للتحويل الى الكلية عددهم () ويوضح ذلك وجود قبول من جانب الطلاب للتحويل الى الكلية ،وقد يرجع ذلك الى السمعة الطيبة للكلية وما تقدمه الكلية من خدمة تعليميه بالاضافة الى كونها كلية معتمده من الهيئة القومية لضمان جوده التعليم والاعتماد كما أنه تم تجديد اعتمادها.

- عدد الطلاب الوافدين الجدد والبلاد الوافد منها:-

-اما عن أعداد الطلاب الوافدين الجدد للكلية خلال العام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٢ كان عددهم (١٠) طالب والوافدين من (السعودية-الصومال -إريتريا- سوريا-فلسطين).

- ما قامت به من خطط لدعم الطلاب:-

- تم عمل خطه لدعم الطلاب نفسيا واجتماعيا وذلك لانشطة العمل بمركز العلاج الاجتماعى للعام الجامعى ٢٠٢١/٢٠٢٢.

-كما تقوم الكلية بتنفيذ نظام متكامل وفعال لدعم الطلابى من الناحية المالية يتمثل فى تخفيض مصروفات دراسية عام ٢٠٢١/٢٠٢٢ وتوفير كتب دراسية لغير القادرين ودعم كتاب جامعى بالتعاون مع الاقسام العلمية والساده اعضاء هيئة التدريس.

-كما قامت الكلية بتنفيذ نظام متكامل وفعال لدعم الطلاب صحيا من خلال فتح العياده الطبية على مدار الأسبوع ،وعمل الكشف الطبى اللازم للطلاب كما توفر الكلية التجهيزات اللازمه بالعياده الطبية ،كما قامت بدعم الطلاب صحيا بالنسبة للحالات المرضية.

-كما قامت الكلية خلال العام الجامعى ٢٠٢١/٢٠٢٢ بدعم ورعاية الطلاب المتفوقين دراسا واعطائهم منحه التفوق ،بجانب الدعم المعنوى وهى عمل دعم لتكريمهم فى حفل الخريجين الى جانب تفعيل آلية للمتفوقين وعرضها على لجنة شئون التعليم والطلاب.

-نظام الدعم والارشاد الاكاديمى:-

- بالنسبة للدعم الأكاديمي تم تشكيل اللجنة العامة للريادة العلمية للعام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢١ والتي تكونت من (أ.د/ زغول عباس حسنين عميد الكلية، أ.د/ وجدى محمد أحمد بركات بركات وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب، أ.د/ سامية عبد الرحمن همام رئيس قسم العمل مع الأفراد والأسر، أ.د/ نجلاء صالح رئيس قسم العمل مع الجماعات، أ.د/ على مسلم - رئيس قسم العمل مع المجتمعات والمنظمات، أ.د/ حنان عبد الفتاح السيد رئيس قسم التخطيط الاجتماعي، أ.د/ أيمن أحمد حسن جلاله رئيس قسم مجالات الخدمة الاجتماعية)

- كما يتم تحديد الساعات المكتبية لكل عضو من أعضاء هيئة التدريس داخل كل قسم علمي.

- تقدم المؤسسة خدمات التوجيه المهني للطلاب بما يدعم ريادة الأعمال والتوظيف:

تم تشكيل لجنة ريادة الأعمال كما توجد وحده للتدريب الميداني وذلك لتوجيه الطلاب مهنيا وقدرتهم التنافسية في سوق العمل مع اقرانهم من خريجي المعاهد والكليات في نفس الوقت.

- دمج ذوي الاحتياجات الخاصة في المجتمع الطلابي وأنواع الدعم المقدم لهم:

لا تقبل الكلية الطلاب ذوي الإعاقات الشديدة أو المكفوفين أو الصم والبكم وذلك لان مزاوله المهنة تتطلب مجموعه من السمات الجسمية وتم وضعها في شروط القبول بالكلية كما تم التأكيد على أن مصطلح ذوي الاحتياجات الخاصة حيث تتمثل في الطرف الأول الطلاب المتفوقين والمبدعين والطرف الثانى الطلاب ذوي الإعاقات الشديدة المكفوفين والصم

ما قامت الكلية بتنفيذه من الأنشطة الطلابية المختلفة: -

- كما حرصت الكلية خلال العام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢١ بتنفيذ عدد من الأنشطة الطلابية سواء كانت أنشطة فنية مثل (الاستعداد لاشتراك في مسابقة مسرح المنوعات، الاشتراك في مسرح المنوعات، التدريب على الأشغال اليدوية)، أنشطة ثقافية مثل (الحصول على المركز الثانى في مسابقة القرآن الكريم على مستوى الجامعة، الحصول على المركز الثالث في مسابقة الإنشاد الدينى، الحصول على المركز الثالث في مسابقة المعلومات العامة على مستوى الجامعة للمشاركة في مسابقة العباقرة)، نشاط الاسر الطلابية (استقبال الطلاب الجدد، حفل الخريجين، تسجيل الاسر الطلابية، مسابقة الطالب والطالبة المثالية على مستوى الكلية وعلى مستوى الجامعة، المهرجان التثيقي لاسر الطلابية، المشاركة في المهرجان البيئي، تنظيم دورة تدريبية لإسعافات الأولية بالتعاون مع كلية التمريض، تنفيذ ورشة عمل عن

تدوير مخلفات البيئة لأسر الطلابية)، نشاط الجواله والخدمة العامة (فتح العشيرة للطلاب الجدد، المشاركة فى كرنفال جواله جامعة حلوان ،اقامة يوم بحرى بجمعية الكشافة البحرية،المشاركة فى خدمة عامة دهانات وتجميل الحرم الجامعى) ،أنشطة علمية مثل (اقامة ورش عمل استعداد للمهرجان العلمى ، اقامة المهرجان العلمى السنوى ، الاشتراك فى مسابقة أفضل قصة(خيال علمى) ،الاشتراك فى مسابقة أفضل CDعلى مستوى الجامعه) كما تم فوز الكلية بالمركز الاول فى المهرجان العلمى السادس لكليات جامعة حلوان، أما بالنسبة للنشاط الرياضى (المركز الأول على مستوى الجامعة فى السباحة،المركز الثانى على مستوى الجامعه فى اللياقة البدنية ،.

نتائج حالة رصد خريجي الكلية ومدى تنافسهم فى سوق العمل وما قدمت لهم من معاونه فى مجال التوظيف.

انه من خلال وحدة الخريجين تم وضع اليات لمتابعة الخريجين ومدى تنافسيتهم لسوق العمل للعام الجامعى ٢٠٢٢/٢٠٢١ وذلك من خلال (التواصل مع مؤسسات سوق العمل سواء كان تواصل مباشر او تواصل الكترونى)

اما بالنسبة لتوظيف الخريجين:-

بعد اصدار نتيجة الفرقة الرابعة يتم الحصول على نسخة من كشف الاوائل الدفعة وارساله الى ادارة الجامعه لكى تقوم بدورها بارساله الى الجهاز المركزى والتنظيم والاداره.

بعد ذلك يتم التواصل مع منظمات سوق العمل المختلفة ويتم تجميع تلك المنظمات فيما يسمى بملئقى التوظيف لعرض الوظائف والفرص التدريبية المتاحة لخريجي الكلية.

يتم بعد ذلك دعوة الخريجين لاحضار السيرة الذاتية الخاصة بهم واعطاء نسخة منها الى منظمات سوق العمل لتسهيل عملية توظيفهم وتوفير فرص عمل لهم.

كما يتم مخاطبة تلك المنظمات لترسل الى الكلية اى اعلانات خاصة بتوظيفهم .

يتم مخاطبة المنظمات لترسل الى الكلية اسماء الخريجين الذى قامت بتعيينهم وعرض النماذج الناجحة منهم وتعريف طلاب الكلية بهم.

اما الخريجون الذين يريدون الحصول على فرص أفضل للتوظيف فى المستقبل فيتم توجيههم الى برامج الدراسات العليا التى يطلبها سوق العمل.

نقاط القوة :

- وضعت الكلية قواعد واضحة وعادلة لقبول وتحويل الطلاب تعلن عنها الكليه بصفة دورية من خلال وسائل اعلان مثل الموقع الالكتروني ، دليل الطالب ، شئون الطلاب ، الشاشات الموجودة داخل الكلية.
- توفر الكلية قاعده بيانات عن الطلاب المقبولين والمحولين سنويا.
- توفر الكلية احصائية عن الطلاب الوافدين ونسبتهم الى العدد الاجمالي ونسب التغير خلال الثلاث اعوام السابقة.
- تستخدم الكلية أنشطة متنوعه لجذب الطلاب الوافدين حيث تم انشاء وحده لرعاية الوافدين وتقديم الخدمات والأنشطة المناسبة لهم.
- توفر الكلية آلية لرعاية الطلاب الوافدين
- تم تحديث دليل الطالب ومعتمد وادراج نظام الرياده العلمية والساعات المكتبية وتوزيعه على الطلاب للعام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢١ كما أنه موجود على الموقع الإلكتروني للكلية.
- توفر الكلية نظام للدعم الطلابي مثل الخدمات المالية والمادية والعلمية والاجتماعية كما يتم استخدام وسائل متعدده لتعريف الطلاب بنظام الدعم من خلال دليل الطالب ورعاية الشباب .
- تقوم الكلية بدراسة مدى فعالية نظام الدعم في شكل اعداد.
- يوجد لدى الكلية اليات لاكتشاف الطلاب المتعثرين والمتميزين .
- توفر الكلية آلية لرعاية الطلاب الموهوبين.
- تعد الكلية تقريراً بالمشاركة في الأنشطة الطلابية والمسابقات والجوائز التي حصلت عليها.
- فوز الكلية بالمركز الاول في المهرجان العلمي السادس لكليات جامعة حلوان

- توفر الكلية نظام للدعم الطلابي بمختلف انواعه .
- تم تفعيل مشاركة الطلاب فى المجالات ذات الصلة مثل المشاركة فى وحده ضمان الجودة كما تم تمثيل طالب ك ممثل عن الطلاب فى لجنة شئون التعليم والطلاب.
- توفر الكلية الاماكن والتجهيزات التى يتم بها ممارسة الانشطة الطلابية المتنوعه كما تم فتح النشاط الرياضى وممارسة الأنشطة الخاصة به كما حصلت الكلية على الفوز بالعديد من المراكز على مستوى الجامعه.
- كما قامت الكلية بتطبيق العديد من الإستقصاءات للعام الجامعى ٢٠٢٢/٢٠٢١ لقياس اراء الطلاب من خلال تطبيق العديد من الاستقصاءات حيث تم تطبيق (استقصاء آراء الطلاب نحو اجراءات القبول - استقصاء آراء الطلاب نحو اجراءات التحويل - استقصاء آراء الطلاب المتفوقين عن الخدمات التى تقدم لهم - استقصاء آراء الطلاب المتعثرين عن الخدمات التى تقدم اليهم - استقصاء آراء الطلاب فى الرياده العلمية، استقصاء آراء الطلاب عن الية النظمات من نتائج الامتحانات والحلول المقدمه، استقصاء آراء الطلاب حول مستوى العدالة،، استقصاء آراء الطلاب عن الية تلقى ومتابعة الشكاوى والحلول المقدمه، استقصاء الكلية ، استقصاء راي مسؤولى رعاية الشباب، استقصاء آراء الطلاب فى الأنشطة الطلابية، استبيان اراء الطلاب الوافدين فى الأنشطة المقدمه اليهم ،
- كما تم تشكيل لجنة رياده اعمال لدعم رياده الاعمال والتوظيف الطلابى .
- كما تم تنفيذ العديد من الدورات التدريبية للطلاب سواء من خلال مركز العلاج الإجتماعى، او مركز إعداد القادة مثل (دورة عن التخاطب، صعوبات التعلم).

١٠ - البحث العلمي والأنشطة العلمية:

قامت الكلية بإعداد خطة بحثية محدثة للكلية وفق خطوات منهجية وترتبط بالخطة البحثية للجامعة وأولويات المجتمع والمعتمدة من مجلس الكلية من مجلس الكلية برقم (٥٥٩) بتاريخ ٢٦/٦/٢٠١٩.

١- قامت الكلية بتسجيل عدد (٣٩) رسائل ماجستير في قسم خدمة الفرد وتم منح عدد (١٠) رسالة ماجستير في خدمة الفرد، وتم تسجيل عدد (١١) رسالة ماجستير في خدمة الجماعة وتم منح (١٣) رسالة ماجستير في خدمة الجماعة، وتم تسجيل عدد (٣٨) رسالة ماجستير في تخطيط الاجتماعي وتم منح (١٣) رسالة ماجستير، وتم تسجيل عدد (٣٠) رسالة في قسم تنظيم المجتمع وتم منح (١٠) رسالة ماجستير، وتم تسجيل عدد (٢٩) رسالة ماجستير في مجالات الخدمة الاجتماعية وتم منح (١٣) رسالة ماجستير في مجالات الخدمة الاجتماعية في العام الجامعي (٢٠٢١/٢٠٢٢)، وتم تسجيل عدد (٢١) رسالة دكتوراه في خدمة الفرد وتم منح (١٠) رسائل دكتوراه في خدمة الفرد، وتم تسجيل (٢٢) رسالة دكتوراه في خدمة الجماعة وتم منح (٦) رسائل دكتوراه في خدمة الجماعة، وتم تسجيل (٤٢) رسالة دكتوراه في تنظيم المجتمع وتم منح (٧) رسائل دكتوراه في تنظيم المجتمع، وتم تسجيل عدد (٢٩) رسالة دكتوراه في تخطيط الاجتماعي وتم منح (١٢) رسالة دكتوراه في تخطيط الاجتماعي، وتم تسجيل عدد (٢٤) رسالة دكتوراه في مجالات الخدمة الاجتماعية وتم منح (٨) رسائل دكتوراه في مجالات الخدمة الاجتماعية في العام الجامعي (٢٠٢١/٢٠٢٢)، وأن جميع الموضوعات التي تم تسجيلها تتفق مع الخطة البحثية للكلية، حيث تراعي الأقسام العلمية عند تسجيل أطر الماجستير والدكتوراه أن تتفق مع الخطة البحثية لكل قسم علمي.

٢- قامت الكلية بتقديم دعم للباحثين وذلك من خلال ما يلي: إجراء مجموعة من التسهيلات الخاصة بالمكتبة والتي تمثلت في شراء مجموعة من الكتب الحديثة والتي بلغ عددها (٣٩) كتاب أجنبي، و (٨٠) كتاب عربي في مختلف الموضوعات التي تخص الخدمة الاجتماعية، وعمل ببليوجرافيا بالكتب العربية والأجنبية الحديثة وإتاحتها للمستفيدين، وكذلك إتاحة أحدث الرسائل العلمية للاطلاع، وكذلك قامت الكلية بتقديم خطابات لتسهيل المهام العلمية للباحثين، وتقوم الكلية بتقديم مكافأة الحصول على درجة التوفيل للباحثين، وكذلك تقديم مكافأة لمناقشة رسائل الماجستير والدكتوراه وذلك بعد المناقشة، وقد وصل عدد الرسائل التي قامت بصرف المكافآت عدد (٢) ماجستير وعدد (٧) دكتوراه، وعدد (٦) توفيل.

٣- تم تطوير البنية التحتية للكلية بما يخدم البحث العلمي خلال العام الجامعي (٢٠٢١/٢٠٢٢).

٤- تم نشر العديد من الأبحاث العلمية على المستوى المحلي والدولي خلال العام الجامعي (٢٠٢١/٢٠٢٢) من خلال مشاركة بعض أعضاء هيئة التدريس بالكلية على مستوى جميع الأقسام العلمية وتم حصرهم حيث تم نشر عدد (٢٣) بحث منشور بمجلة الكلية باللغة العربية، وعدد (١٢)

بحوث منشورة بمجلة الكلية بالأجنبية.

نقاط القوة بالمعيار:

- ١- توجد خطة بحثية محدثة للكلية تم وضعها وفق خطوات منهجية، وترتبط بالخطة البحثية للجامعة وأولويات المجتمع، وتم اعتمادها من مجلس الكلية رقم (٥٥٩) بتاريخ ٢٦/٦/٢٠١٩
- ٢- يوجد بالكلية لجنة اخلاقيات البحث العلمي مفعله ولها محاضر اجتماعات وتقارير سنوية مرفق (١/٢)
- ٣- يوجد بيان بالتجهيزات والتسهيلات التي توفرها الكلية للعملية البحث العلمي.
- ٤- توجد بالكلية آلية مفعلة لدعم وتحفيز البحث العلمي موثقة ومعتمدة من مجلس الكلية رقم (559) بتاريخ 26/6/2019 مرفق (١/٤).
- ٥- كما وضعت الكلية خطة تدريبية لتنمية قدرات الباحثين معتمدة من مجلس الكلية رقم (٦٠٣) بتاريخ ٢٠٢٢/٧/١٩ مرفق (٢/٤).
- ٦- توجد آلية لتشجيع أعضاء هيئة التدريس للمشاركة في البحوث العلمية ومعتمدة من مجلس الكلية رقم (٥٥٩) بتاريخ ٢٦/٦/٢٠١٩
٧. يوجد بيان بالأبحاث المشتركة بين التخصصات المختلفة في ذات المؤسسة ومع جهات خارجية مرفق (٣/٤).
- ٨- توجد قاعدة بيانات تشمل عدد ونسب الأبحاث المنشورة محليا ودوليا لأربع سنوات متتالية.
- ٩- توجد آلية لتفعيل برتوكولات التعاون بين الكلية والجامعات العالمية والمؤسسات العلمية الدولية، تم اعتمادها بمجلس الكلية رقم (٥٥٩) بتاريخ ٢٦/٦/٢٠١٩
١٠. كما أصدرت الكلية مجلتها الربع سنوية "دراسات في الخدمة الاجتماعية" وشارك أعضاء هيئة التدريس بخمسة وعشرون بحثا خلال العام الجامعي (٢٠٢١/٢٠٢٢)، كما قدمت الكلية جوائز لأفضل رسائل ماجستير ودكتوراه على مستوى الأقسام العلمية وكذلك الأبحاث المنشورة.
١٢. يوجد تحليل بتطور الإنتاج البحثي للأعوام الثلاثة الماضية مرفق (١/٥).
١٣. توجد وسائل فعالة لتشجيع ودعم مشاركة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في المشروعات والمؤتمرات العلمية.
١٤. يوجد بيان يوضح الأنشطة العلمية المختلفة لأعضاء هيئة التدريس بالكلية كالمشاركة في عضوية هيئات دولية، وتحكيم أبحاث علمية، والتمثيل في منظمات محلية وإقليمية ودولية مرفق (٦/٧).

نقاط الضعف بالمعيار:

- ١- الخطة البحثية لم يتم مراجعتها من مركز ضمان الجودة بالجامعة.
 ٢. لم تتحقق المؤسسة من مدى ملائمة إمكانات المؤسسة مع خطتها البحثية.
 ٣. ندرة الاتفاقيات مع المؤسسات التعليمية أو البحثية المحلية والإقليمية والدولية.
- مقترحات التحسين:

١. إرسال الخطة البحثية لمركز ضمان الجودة بالجامعة لكي يتم مراجعتها.
٢. وجود وثيقة معتمدة توضح مدى تتحقق المؤسسة من ملائمة امكاناتها مع خطتها البحثية وأولويات المجتمع
٣. تم التواصل بخطابات رسمية مع وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث للتأكيد على عقد الاتفاقيات مع المؤسسات التعليمية أو البحثية المحلية والإقليمية والدولية.

١١ - الدراسات العليا:

أولاً: تم تفعيل برنامج التقديم أون لاین لجميع مراحل الدراسات العليا:
حيث يقوم الدارس بالتقديم علي الموقع مباشرة تيسيراً علي الطلاب ومنتقي الطلبات ويتم مراجعتها بالقبول أو بالرفض لحين إستلام الاوراق يدوياً بعد اعلان موعد إستلامها علي الموقع وقد تم تفعيل برنامج من كلية الحاسبات والمعلومات يضم بيانات جميع طلاب الدراسات العليا والرقم القومي.

ثانياً: خطة التسويق للبرامج الاكاديمية علي مستوى الدراسات العليا:
حيث تتحدد الخطة في القيام بحملات تسويقية من خلال أعضاء هيئة التدريس في الدول العربية، والإعلان من خلال الصفحة الرسمية للكلية، وإرسال الخطط واللوائح الدراسية للجامعات العربية المختلفة، وتسويق البرامج الاكاديمية من خلال الطلاب الوافدين وإعتمدت هذه الوثيقة بمجلس الكلية رقم (٥٩٧) بتاريخ ٢٣ / ٣ / ٢٠٢٢.

ثالثاً: آليات جذب ورعاية الطلاب الوافدين بكلية الخدمة الاجتماعية علي مستوى مرحلة الدراسات العليا للعام الجامعي ٢٠٢١ / ٢٠٢٢ م:
حيث تتضمن الوثيقة اليات جذب الوافدين، والجهات المسؤولة عن تنفيذها، و التوقيت المحتمل للتنفيذ، وأهداف جذب الوافدين وإعتمدت هذه الوثيقة بمجلس الكلية رقم (٥٩٧) بتاريخ ٢٣ / ٣ / ٢٠٢٢ م.

رابعاً: آلية المتابعة لطلاب الدراسات العليا للعام الجامعي ٢٠٢١ / ٢٠٢٢

حيث تتضمن الآلية طريقة التواصل مع طلاب الدراسات العليا من خلال اعداد تقارير نصف سنوية وعقد اجتماعات ولقاءات دورية بين الطلبة والمشرفين واعداد قاعدة بيانات تحدث دورياً من خلال الأقسام العلمية عن طلاب الدراسات العليا لمتابعة تقدمهم الدراسي وإعتمدت هذه الوثيقة بمجلس الكلية رقم (٥٩٧) بتاريخ ٢٣ / ٣ / ٢٠٢٢ م.

خامساً: تم تحديث توصيفات وتقارير برامج ومقررات الدراسات العليا الفصل الدراسي الأول للعام الجامعي ٢٠٢١ / ٢٠٢٢ م وإعتمدت هذه الوثيقة بمجلس الكلية رقم (٥٩٤) بتاريخ ١٥ / ١٢ / ٢٠٢١ م.

سادساً: تم تحديث توصيفات وتقارير برامج ومقررات الدراسات العليا الفصل الدراسي الثاني للعام الجامعي ٢٠٢١ / ٢٠٢٢ م وإعتمدت هذه الوثيقة بمجلس الكلية رقم (٦٠٣) بتاريخ ١٩ / ٧ / ٢٠٢٢ م.

سابعاً: تم استحداث بيان تجهيزات المكتبة المادية والبشرية:

حيث ردت المكتبة بشأن الخطاب الوارد الى المكتبة من وحدة ضمان الجودة بتاريخ ١٧ / ٣ / ٢٠٢٢ . ويتضمن البيان (قائمة بالكتب والمراجع الجديدة، والرسائل العلمية والمؤتمرات العلمية والمجلات و نقاط الانترنت وآلات التصوير، تجهيزات المكتبة من حيث المقاعد والتهوية وعدد الأرفف والمنافذ والكثافة ملائمة ذلك للطلاب، متابعة الصفحة الرسمية لمكتبة كلية الخدمة الاجتماعية لنشر ماهو جديد من مقتنيات بالمكتبة ونشر المعلومات الهامة التي تفيد الطلاب والمستفيدين .

ثامناً: آليات عدالة وموضوعية الامتحانات بالدراسات العليا.

حيث تتضمن قواعد تنظيم لجان الامتحانات، وقواعد أثناء أداء الامتحانات، وقواعد بعد اداء الامتحانات

واعتمدت هذه الوثيقة بمجلس الكلية رقم (٥٩٧) بتاريخ ٢٣ / ٣ / ٢٠٢٢ م.

تاسعاً: تم اعتماد تقارير لجنة المراجعة الداخلية بوحدة ضمان الجودة للبرامج والمقررات الدراسية لمرحلة الدراسات العليا حيث اعتمدت هذه الوثيقة بمجلس الكلية رقم (٥٩٩) بتاريخ ١٨ / ٥ / ٢٠٢٢ م.

عاشراً: آلية طرق دعم الطلاب ذوي القدرات المحدودة:

حيث تتضمن الوثيقة محاضرات اضافية للتعويض، تخصيص ساعات مكتبية لشرح المحاضرات الاساسية التي يصعب فهمها لطلاب الدراسات العليا، تكليفهم بأعمال اضافية لرفع درجاتهم في

أعمال السنة، مراعاة ظروفهم في حالة تغيبهم، وإعادة الامتحانات لهم في حالة تقديم اعدار مقبولة، اعتمدت هذه الوثيقة بمجلس الكلية رقم (٥٩٧) بتاريخ ٢٣ / ٣ / ٢٠٢٢ م.
الحادي عشر: التقرير النهائي لتقييم جودة الأوراق الامتحانية علي مستوي الدراسات العليا)
دبلوم- ماجستير - دكتوراة) للفصل الدراسي الاول للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٢ م واعتمد من مجلس الكلية رقم (٥٩٨) بتاريخ ٢٠/٤/٢٠٢٢ م.
الثاني عشر : آلية اختيار المراجع الداخلي والخارجي : واعتمدت الوثيقة بمجلس الكلية رقم (٦٠٣) بتاريخ ١٩/٧/٢٠٢٢ م ويتضمن معايير اختيار المراجع الداخلي ، مهام المراجع الداخلي ، معايير اختيار المراجع الخارجي ، مهام المراجع الخارجي .
الثالث عشر: سياسة القبول والتسجيل لطلاب الدراسات العليا: وفقا للائحة الداخلية للدراسات العليا بالكلية نظام الساعات المعتمدة طبقا للقرار الوزاري رقم (٢٠٩) بتاريخ ١٤ / ٣ / ١٩٩٩ والمعدل بالقرار رقم ٩٨٢ بتاريخ ٢٠ / ٥ / ٢٠٠٧ وتتضمن الوثيقة اشتراطات قيد الطالب في مرحلة (الدبلوم ، الماجستير، الدكتوراه) وفقا لمواد اللائحة.
الرابع عشر : للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس اراء طلاب الدراسات العليا، واتخاذ الاجراءات اللازمة لدراساتها والاستفادة من النتائج في اتخاذ الاجراءات التصحيحية والمعتمد بمجلس الكلية رقم (٥٩٧) بتاريخ ٢٣/٣/٢٠٢٢
١- استطلاع اراء المستفيدين واصحاب العمل في البرنامج الدراسي بمجلس الكلية رقم (٥٩٥) بتاريخ 1/18/٢٠٢٢ م.
٢- استبيان اراء الطلاب الوافدين في الانشطة المقدمة لهم بمجلس الكلية رقم (٥٩٧) بتاريخ ٢٣/٣/٢٠٢٢ م.
٣- استقصاء اراء الطلاب عن الية التظلمات من نتائج الامتحانات والحلول المقدمة بمجلس الكلية رقم (٥٩٧) بتاريخ ٢٣/٣/٢٠٢٢ م
٤- استطلاع اراء الطلاب حول مستوى العدالة بمجلس الكلية رقم (٥٩٧) بتاريخ ٢٣/٣/٢٠٢٢ م.

٥- قياس آراء أعضاء هيئة التدريس عن الفعالية التعليمية لبرنامج الدراسات العليا بمجلس الكلية رقم (٥٩٧) بتاريخ ٢٣/٣/٢٠٢٢ م.

٦- قياس آراء المستفيدين عن الفعالية التعليمية لبرنامج الدراسات العليا بمجلس الكلية رقم (٥٩٧) بتاريخ ٢٣/٣/٢٠٢٢ م

الخامس عشر: بيان بأعداد الدارسين الملتحقين بالدراسات العليا للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٢ م

ويتضمن ما يلي: بالنسبة للطلاب الملتحقين بمرحلة الدبلوم للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٢ م حيث بلغ عدد الطلاب ٢٨ طالب في المجال النفسي و ١٨ طالب في مجال ذوي الاحتياجات و ٦ طلاب في مجال الأسرة والطفولة والممنوحين في المجال النفسي ١٥ طالب وفي مجال ذوي الاحتياجات الخاصة ١٥ طالب ومجال الأسرة والطفولة ٦ طالب ، وبالنسبة لمرحلة الماجستير بلغ عدد الطلاب الملتحقين للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٢ م بلغ عدد الملتحقين ١٦٤ طالب بالإضافة الي ٥ طلاب وافدين ,وبالنسبة للطلاب المقيدون بلغ عددهم ٢٢٩ طالب بالإضافة الي وافد واحد ,وبالنسبة للمسجلين الرسائل ٤٥ طالب بالإضافة (٢ طالب وافد) وتم منح الدرجة لعدد ٦٣ طالب بالإضافة (٢ وافد) , وبالنسبة لمرحلة الدكتوراة للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٢ م وقد بلغ عدد الملتحقين بمرحلة الدكتوراة ٣٥ طالب وبلغ عدد المقيدون ٤٤ طالب بالإضافة لطالب وافد وبلغ عدد الطلاب المسجلين لرسائل الدكتوراة ١٣٦ طالب بالإضافة (٢ طالب) وافد وبلغ عدد الممنوحين الدرجة ٤٢ طالب بالإضافة لطالب وافد .

١٢- المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة:

قامت الكلية بوضع خطة لوكالة الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة المتضمنة بالخطة الاستراتيجية للكلية لعام (٢٠٢١-٢٠٢٢م)، والتي تمثلت في برامج تدريبية للطلاب يقدمها مركز بحوث وتدريب القادة ومركز العلاج الاجتماعي في مجال ذوي الاحتياجات الخاصة (لغة الإشارة- لغة التخاطب- صعوبات التعلم - تطبيق اختبار الذكاء- التوحد)، وكيفية إعداد أطهرم البحثية، بالإضافة الى تمكين الشباب وتهيئة الفرص الاجتماعية والاقتصادية للشباب المصري وذلك من خلال تعاون وكالة الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة مع شركة AMBIENCE "تدريب- تنمية- تطوير" كما قامت وكالة الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالتعاون مع صندوق مكافحة الإدمان والتعاطى لتوعية الشباب الجامعي بأنواع

المخدرات وتأثيراتها الصحية على الفرد، والمفاهيم الخاطئة حول تعاطي المخدرات، وقامت الكلية بتنفيذ ندوات توعوية إلكترونية للشباب الجامعي عن المخدرات الرقمية ومكافحة الإرهاب والتطرف الفكري، كما قامت الكلية بالتعاون مع وحدة الأزمات والكوارث والإدارة الطبية بحلول بعقد ندوة عن جائحة كورونا وفن إدارة الأزمات والكوارث، بالإضافة الى عقد ندوة عن تدوير المخلفات الصلبة وذلك بالتعاون مع وزارة البيئة، وأيضاً تعاونت وكالة الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة مع كلية التربية جامعة حلوان لتنفيذ عدة دورات تدريبية عن محو أمية الكبار (تدريب معلمى فصول محو الأمية)، وفقا لمشاركة الكلية فى المشروع القومى لمحو الأمية كما أنشئت الكلية أسرة طلابية تحت مسمى أسرة محو الأمية تعبيرا عن مشاركة الطلاب في المشروع القومى لمحو الأمية ، كما تشارك الكلية من خلال الوكالة في مؤتمر جامعة حلوان عن التغيرات المناخية وقامت بتنفيذ عدد من الندوات حول التغيرات المناخية وذلك بالتعاون مع وزارة البيئة، كما قامت الكلية بالتعاون مع وزارة الشباب والرياضة ومنظمة اليونيسيف بعقد كورس " مشوارى " عبر برنامج مايكروسوفت تيمز، بالإضافة إلى مشاركة الكلية من خلال وحدة متابعة الخريجين التابعة للوكالة بالمشاركة في ملتقى الجامعة الثامن عشر لتشغيل الخريجين وذلك بالتعاون مع مركز التطوير الوظيفى بالجامعة، كما قامت الكلية من خلال وحدة الوافدين بتنفيذ حفل لاستقبال الطلاب الوافدين للكلية لتقديم كافة سبل العون والدعم لهم. كما قامت الوكالة بتنفيذ عدة ندوات عن انتصارات أكتوبر، وقامت بالتعاون مع وحدة التضامن الجامعة بعقد ندوة توعوية لتوعية طلاب الخدمة الاجتماعية بالمخاطر الصحية التي تتعرض لها الأم نتيجة الحمل المتكرر، وكذلك التوعية بمخاطر الزيادة السكانية، بالإضافة الى توعية الطلاب بالخدمات التي تقدمها الوحدة مثل فتح فرص عمل امام الخريجين وتمكين الشباب اقتصاديا، كما قامت الكلية بالتعاون مع المجلس القومى للمرأة بتقديم عدة ندوات توعوية عن ظاهرة العنف ضد المرأة وكيفية الوقاية منه. كما واصلت الكلية بالتعاون مع صندوق مكافحة وعلاج الإدمان بتنفيذ مبادرة " أهلا بالجامعة" لتوعية الشباب بمخاطر الإدمان، كما قامت الوكالة من خلا مركز التطوع التابع لها وذلك بالتعاون مع لجنة التطوع بالاتحاد القليمى للجمعيات والمؤسسات الأهلية بالقاهرة وذلك لتنفيذ عدة ندوات حول أهمية التطوع للشباب.

كما قامت الوكالة من خلال مركز العلاج الاجتماعى التابع لها بتنفيذ ندوة بعنوان " التطرف الفكرى والنفسى المؤدى للانتحار لدى الشباب"، وكذلك ندوة عن الاختيار الزواجى كما يدركه الشباب الجامعى.

بالإضافة إلى إستمرار مشاركة الكلية في المشاريع القومية كمشروع تأهيل الشباب من أجل العمل الحر ومشروع مودة لتأهيل الشباب المقبلين على الزواج ومشروع إثنين كفاية بالتعاون مع وزارة التضامن الإجتماعي.

كما قامت الكلية بتنوع أنشطتها التعليمية والبحثية والخدمية الموجهة لتنمية البيئة ولخدمة المجتمع وأولوياته وتوفير بيان بتلك الخدمات والأنشطة وذلك من خلال إعداد بيان بالندوات التي نفذت خلال العام الجامعي (٢٠٢١-٢٠٢٢م).

كما قامت الكلية بتوفير بيانات عن المجالس واللجان التي يشارك فيها ممثلو المجتمع حيث يوجد عدد (٢) من ممثلو المجتمع الخارجي في لجنة شئون البيئة وتنمية المجتمع الأول مستشار وزير البيئة والثاني مساعد مدير صندوق مكافحة وعلاج الإدمان.

كما تقوم الكلية بتطبيق استبيانات إلكترونية لقياس آراء المستفيدين وأعضاء المجتمع المدني عن خدمات وأنشطة الكلية للعام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢م، وتطبيق استبيانات إلكترونية لقياس احتياجات المجتمع المحلي من الخدمات والأنشطة التي تقدمها الكلية للعام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢م، وتطبيق استبيانات إلكترونية لاستطلاع رأي المعنيين حول الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية للعام ٢٠٢١-٢٠٢٢م.

نقاط القوة:

- ١- قامت الكلية بوضع خطة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة المتضمنة بالخطة الإستراتيجية للكلية مراعية إحتياجات وأولويات المجتمع المحيط والمهني بها.
- ٢- قامت الكلية ببرامج للتوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة للأطراف المعنية والتي تتمثل في الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والأطراف المجتمعية ذات العلاقة مثل تعاون وكالة الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة مع جهاز شئون البيئة للتوعية البيئية لدى الشباب الجامعي والتعاون مع صندوق مكافحة الإدمان والتعاطي.
- ٣- راعت الكلية بتنوع أنشطتها التعليمية والبحثية والخدمية الموجهة لتنمية البيئة ولخدمة المجتمع وأولوياته وتوفير بيان بتلك الخدمات والأنشطة وذلك من خلال إعداد بيان بالندوات التي نفذت خلال العام الجامعي (٢٠٢٠-٢٠٢١م).
- ٤- توفر الكلية بيان بالمجالس واللجان التي يشارك فيها ممثلوا المجتمع الخارجي، حيث يوجد في لجنة شئون البيئة وتنمية المجتمع إثنان من الممثلين الأول وهو مستشار وزير البيئة، والثاني مساعد مدير صندوق مكافحة الإدمان والتعاطي.
- ٥- قامت الكلية بتنفيذ حفل الخريجين بمجمع الفنون والثقافة بتاريخ ٢٩، ٣٠، ٣١/٨/٢٠٢٢م

وإعداد تقرير عنها.

٦- تقوم الكلية بتطبيق استبيانات لقياس آراء المستفيدين وأعضاء المجتمع المدني عن خدمات وأنشطة الكلية، وكذلك تطبيق استبيانات لقياس احتياجات المجتمع المحلي من الخدمات والأنشطة التي تقدمها الكلية، وأيضا تقوم بتطبيق استبيانات لاستطلاع رأى المعنيين حول الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية.

نقاط الضعف:

١- نقص بعض الوثائق الخاصة بالتقارير السنوية بعض الوحدات ذات الطابع الخاص.

٢- عدم استخراج نتائج الإستبيانات.

مقترحات التحسين:

مخاطبة الوحدات ذات الطابع الخاص بتوفير التقارير السنوية الخاصة بها.