

**إرشادات وقواعد**  
**لطلاب فرق النقل**  
**بكلية الخدمة الاجتماعية**  
**للفرق (الأولي - الثانية - الثالثة)**  
**(انتظام - انتساب)**

**ماعداء الطلاب الباقين للإعادة**  
**أو الطلاب من الخارج**



طلابنا الأعزاء .....

في إطار تطورات الوضع العالمي لانتشار فيروس كورونا المستجد وإلغاء إجراء الامتحانات التحريرية والشفوية واستبدالها ببحث لطلاب سنوات النقل سواء مقالة بحثية أو مشروع بحثي للمقررات النظرية والعملية. سوف نعرض عليكم توضيح لبعض القواعد الأسترشادية لطريقة عمل وإعداد المقالة البحثية /المشروع البحثي للمقررات الدراسية لكل فرقة حيث سوف يتم عمل مقالة بحثية لبعض المقررات وعمل مشروع بحثي لمقررات آخري، وسوف يتم توضيح ذلك وفقاً للجدول المحدد للموضوعات البحثية أمام كل مقرر، ونوضح هنا الفرق بين المقالة البحثية والمشروع البحثي علي النحو التالي:-

١- المقالة البحثية: هو عبارة عن فكرة بحثية، يتم أخذها واستنباطها من المقرر الدراسي أو المنهج أو موضوع معين، على أن تتم قراءة الموضوع جيداً من أجل كتابة المقال بالأسلوب الشخصي "الطالب يتعامل بأسلوبه"، وهو عمل فردي وليس جماعياً. ويستند المقال البحثي على القراءة الجيدة للموضوعات وإبراز تحليل جيد من خلال القراءة والاستنباط الجيد للمعلومات، وتلخيص ماتم قراءته ولكن بفكر الطالب، فضلاً عن أنه يركز على مهارة التحليل والتركيز والفهم والتحليل والتركيب الجيد للموضوعات، بمعنى التلخيص الجيد للموضوعات.

٢- المشروع البحثي: فيقصد به المشروع الذي يستند إلى أهداف تميل إلي الجانب التطبيقي من المعرفة، سواء عامة أو خاصة يتم تحقيقها في نهاية المشروع، ويقوم بعمله الطالب منفرداً، وهذا سوف يكون علي مستوى المشروعات البحثية لمقررات الكلية، مثل إعداد مشروع لبرنامج تعليمي أو تدريبي للمقررات العملية مثل التدريب علي المهارات أو التدريب الميداني أو البحث في الخدمة الاجتماعية من خلال تطبيق خطوات المنهج العلمي علي مشكلة أو ظاهرة بحثية.

قائم بعمل عميد الكلية

قائم بعمل وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

أ.د/ زغلول عباس حسنين

أ.د/ وجدي محمد أحمد بركات

## قواعد وآليات إعداد وإرسال الأبحاث الدراسية:-

علي جميع الطلاب قراءة هذه القواعد بدقة واتباعها بعناية.

١- يجب علي الطالب الاعتماد علي نفسه وتنمية مهارته في إعداد المقالة البحثية أو المشروع البحثي دون الوقوع فريسة للمراكز الخارجية.

٢- يعتبر البحث المقدم بديلاً لأعمال السنة والاختبارات التحريرية والشفوية للمقرارات النظرية والعملية بالفصل الدراسي الثاني ويُعد ويكتب في إطار المادة والمصادر العلمية للمقرر الدراسي وفقاً لجدول الموضوعات البحثية المقترحة لكل مقرر بدءاً من تاريخ ٢٠٢٠/٥/٧م.

٣- يختار الطالب موضوع بحثي واحد فقط من الموضوعات البحثية المحددة للمقرر النظري أو العملي ولا يسمح بتسجيل الطالب في أكثر من عمل بحثي بذات المقرر.

٤- يتراوح عدد صفحات البحث بحيث لا تقل عن (١٠) صفحات للبحث الواحد في ضوء النقاط المحددة للبحث من خلال الاعتماد علي عدد من المراجع والمصادر ما بين (٣ - ٥) مراجع في المقالة البحثية أو المشروع البحثي، ويستثنى من ذلك مقرر اللغة الانجليزية E للفرقة الأولى (لائحة جديدة) وكذلك مقرر تخطيط E للفرقة الثالثة.

٥- إستقبال الأبحاث الدراسية من الطلاب في الفترة من ٣١ مايو حتى ٢١ يونيو ٢٠٢٠م، وسوف يغلق الموقع الالكتروني بعد ذلك الموعد ولن يستقبل إي أبحاث، وسوف يتم الأنتهاء من التقييم بحد أقصى ٢٠٢٠/٧/٧م من قبل السادة أعضاء هيئة التدريس.

٦- يتم إرسال الأبحاث عبر البريد الالكتروني لكل مقرر - وجاري إنشاء بريد الكتروني للكلية معتمد يشمل جميع عناوين ايميلات المقررات الدراسية والفرق الدراسية بالكلية.

وسوف تعلن للطلاب في الموعد المحدد لإرسال ملفات الأبحاث وهذا يمثل الاطار التنسيقى الرسمى في استقبال وتقييم الاعمال البحثية.

٧- في حالة عدم إرسال المشروع البحثي أو المقالة البحثية في الموعد المحدد يعتبر الطالب بموجب استمارة حصر البيانات في حالة (رسوب).

٨-التبنيه بضرورة ملئ نموذج الغلاف وفق النموذج الاسترشادي المعلن علي صفحة الكلية وتسجيلها بدقة وعناية باعتبارها وثيقة هامة في اتمام قاعدة بيانات انهاء أعمال الفصل الدراسي الثاني للعام الجامعي ٢٠١٩/٢٠٢٠م، وارسال النموذج عبر البريد الالكتروني.

٩-يستثنى من تقديم الابحاث الطلاب الباقون للاعادة او من الخارج او من لديهم مقررات تخلفات من سنوات سابقة."

١٠- إذا تم ثبوت نسخ ( اقتباس ) أو تكرار محتوى البحث بالكامل او بنسبة تزيد عن (٤٠% ) لن يقبل العمل ويعتبر الطالب في حالة رسوب.

١١- يسمح للطالب بتقديم تظلم من نتيجة البحث خلال أسبوع من إعلان النتيجة.

١٢- يسمح للطالب بإعادة تقديم عمل بحثي آخر لمرة واحدة في حالة عدم قبول البحث في المرة الأولى، وفي هذه الحالة تشكل لجنة ثلاثية لتقييم البحث.

١٣- يتم الكتابة علي نمط (نوع) خط (Simplified Arabic) بحجم (١٤)، وتكون العناوين بحجم (١٦) (Bold) وجعل المسافة بين السطور(١٠٠).

١٤- يلتزم الطالب بالنموذج الاسترشادي المعلن علي الصفحة الرسمية للكلية لاعداد المقالة البحثية أو المشروع البحثي.

١٥- يرسل البحث بصيغة (PDF) بعد ملئ غلاف البحث المرسل واستيفاء بياناته وإرسال المقالة البحثية أو المشروع البحثي كاملاً عبر البريد الالكتروني المخصص لكل مقرر.

مع تمنيات لجميع طلابنا بالتوفيق،،،،

قائم بعمل عميد الكلية

أ.د/ زغلول عباس حسنين

قائم بعمل وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

أ.د/ وجدي محمد أحمد بركات

## آليات تقييم الأبحاث سواء المقالات البحثية أو المشاريع البحثية

- ١- تعتمد آلية تقييم البحث علي النجاح أو الرسوب فقط ولا يوجد درجات وبالتالي اما مقبول (ناجح) أو مرفوض (راسب).
- ٢- الحد الأدنى من قواعد ومعايير عمل البحث، الالتزام بالأمانة العلمية وضوابط الاقتباس، وقياس معيار الدقة والتركيز والعمق في تناول الموضوع البحثي، ومقدار المجهود المبذول في استكمال عناصر البحث وتكاملها في اطار الالتزام بتوثيق المصادر والمراجع العلمية.
- ٣- للطلاب كامل الحرية في أن يختار موضوعاً واحداً يكتب فيه في إطار المقرر الدراسي .
- ٤- المصادر المتاحة في اعداد البحث في الظروف الحالية هي المادة العملية للمقرر التي ارسلت لطلاب الفرق الدراسية بصيغة ( power point ) عبر المنصة التعليمية للجامعة، ويجب الاستعانة بمصادر اخري يتراوح عدد المراجع من ( ٣ - ٥ ) مراجع في البحث مثل موقع بنك المعرفة المصري أو محرك البحث جوجل وأن يكون من المصادر الموثوقة به مثل ويكيبيديا، مع ذكر تلك المصادر علي هامش البحث من خلال استعراض عنوان ورقم المصدر (وهذا في اضيح الحدود).

مع تمنيات لجميع طلابنا بالتوفيق،،،

قائم بعمل عميد الكلية

أ.د/ زغلول عباس حسنين

قائم بعمل وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

أ.د/ وجدي محمد أحمد بركات