

الأوراق المطلوبة عند منح عضو هيئة التدريس إجازة خاصة بدون مرتب لمرافقة الزوج أو الزوجة بعد إطلاقها طبقاً لقرارات المجلس الأعلى للجامعات في هذا الشأن .

- الطلب المقدم من عضو هيئة التدريس .
- قرار إعارة الطرف الآخر من جهة عمله بجمهورية مصر العربية وفي حالة عدم وجود عمل للطرف الآخر بجمهورية مصر العربية يكتب إقرار منه بذلك معتمد من الكلية .
- ما يفيد تعاقد الطرف الآخر معتمد وموثق من الجهات المختصة وموضح به بداية ونهاية العقيد .
- موافقة كل من مجلس القسم والكلية .
- وثيقة الزواج للإطلاع عليها وصورة منها .
- ما يفيد سداد صندوق التأمين الخاص لأعضاء هيئة التدريس والعاملين بالجامعة من إدارة الصندوق وليس بإيصال السداد .
- ما يفيد تحرير نموذج (1) إجازات خاصة خطاب من الاستحقاقات بالكلية يفيد أن سيادته ليس عليه أي التزامات مالية قبل بالجامعة .
- تحرير لتعهد المرفق بالنسبة لعضو البعثة الحكومية أو الإجازة الدراسية العائد ولم يف مدة التزامه بخدمة الجامعة بعد عودته من لبعثة أو الإجازة التي اقرها قانون البعثات رقم (12) لسنة 1959م .