

Library Management

محضر اجتماع لجنه ابريل ٢٠١٤ م

تم اجتماع لجنه المكتبه يوم الاحد الموافق ٢٠١٤/٤/١٣ الساعه التاسعه ونصف صباحا برئاسه الاستاذ الدكتور / حمدى محمد ابراهيم منصور وكيل الكليه للدراسات العليا والبحوث ورئيس لجنه المكتبه وأمانه السيدة/ تغريد فكري مدير إدارة المكتبه، وحضور السيده/ هيا عبد العاطي مسئول قاعه الكتب العربيه والصادرة الاستاذه اعضاء لجنه المكتبه الآتى أسمائهم :

قسم التخطيط الاجتماعي

١- أ.د / طلعت مصطفى السروجي

قسم خدمة الفرد

أ.د / هشام سيد عبد المجيد

قسم المجالات

٣- أ.د / جمال شحاته حبيب

قسم تنظيم المجتمع

٤- أ.د / لبنى محمد عبد المجيد

قسم خدمة الفرد

٥- أ.د / فاطمه أمين احمد

قسم تنظيم المجتمع

٦- أ.د / مصطفى عبد العظيم فرماوى

قسم التخطيط الاجتماعي

٧- أ.د / محمد عبد العزيز مدنى

قسم المجالات الاجتماعيه

٨- أ.م.د / ابتسام راشد

امانه سر اللجان

٩- تغريد فكري عبد الفتاح

وقد تضمن جدول الاعمال ما يلى :-

الموضوع الاول : التصديق على محضر الجلسه السابقة

القرار:- بعد الاطلاع على محضر اللجنة السابق تم التصديق على



Library Management

الموضوع الثاني:- النظر في موضوع استعارة الاستاذ المتفرغ للكتب من المكتبه فقد تقترح مديره الادارة ان يكون بالمكتبه دفتر استعارة خاص بالاساتذة المتفرغين بجانب وجود قائمه لأسمائهم وذلك لحصر المقتنيات التي يتم استعارتها من جانب سيادتهم وعدم التوقيع على إخلاء الطرف فى حالة السفر خارج البلاد او الإعارة او الوفاة إلا بعد استرداد كل المقتنيات الى المكتبه

القرار :- أحيطت اللجنة علماً وتوصى بتفعيل ذلك كما توصى اللجنة بالتزام كل من المعيد والاستاذ الدكتور المتفرغ والغير متفرغ بقواعد وتعليمات الاستعارة من المكتبة واتباع التعليمات الخاصة بها كما اوصى وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث بتطبيق اللائحة على كل من يتجاوز مدة الاستعارة وهي الحerman من الاستعارة لمدة شهر من تاريخه

الموضوع الثالث :- النظر في موضوع الكتب المستهلكة والتي استبعدت نتيجة الجرد السنوي المكتبة ٢٠١٤/٢٠١٣

القرار :- احيطت اللجنة علماً وتوصي بتوزيع هذه الكتب على الاقسام العلمية وفقاً للتخصص

الموضوع الرابع:- : النظر فى سير عملية التصوير داخل المكتبه علما بان لا يوجد ورق كافى يتناسب مع الاعداد المتزايدة المتزددة على المكتبه بالإضافة الى عدم وجود عماله تقوم بهذه الخدمة

قرار:- احيطت اللجنة علماً وسوف يتم إجاد حل جذري في أسرع وقت ممكن وذلك
نظراً لتعذر الكلية في تعيين عمالة ل القيام بخدمة التصوير

Library Management

الموضوع الخامس:- : نحيط اللجنة علماً بأنه قد قامت السيدة/ هيام عبد العاطى بعمل كشاف موضوعى تحت عنوان المهارات من وجهه نظر / خدمه الفرد - خدمه الجماعه-- الخدمه الاجتماعيه مما يسهل على المستفيد الوصول الى البحث فى اسرع وقت

قرار:- احيطت اللجنة علماً وتوصى بتوجيه الشكر للسيدة/ هيام عبد العاطى لما بذلتة من جهد على ان يستكمل هذا الكشاف الموضوعى لباقي التخصصات الخمسه كما تقترح لجنه المكتبه بان تسجل كل هذه الكشافات الموضوعيه على C.D وذلك تحت إشراف لجنه فنيه متخصصه لتسويق الاعمال الفنية الخاصه بالمكتبه مما يخفف ضغط التردد الزائد على المكتبه مع الاستفاده من مقتنياتها في نفس الوقت

"قد انتهى الاجتماع في تمام الساعه العاشره والنصف صباحا"

أمينه اللجنة
أعزز لـ

عميد الكلية



(أ.د/ احمد محمد يوسف عليق)

وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث
ورئيس لجنه المكتبه

(أ.د/ حمدى محمد ابراهيم منصور)